

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE CASSATA GATTAPONE**

VIA DEL BOTTAGNONE, 40 GUBBIO (PG)
Tel 0759235911 Fax 0759220453 Email pgi034006@istruzione.it
Cod. Miur: **PGIS034006** Codice Fiscale: **92017080547**

Buono d'ordine 220/2022 del 04/11/2022

Oggetto: Fornitura materiale da cancelleria

Protocollo: 0021446-62
Codice Univoco Ufficio: UF3JCT
CIG: Z57388C8E0

Fornitore: La Tecnografica Snc

Partita iva: 01329840548
Telefono: 0759273524
E-mail: info@latecnografica.com
PEC:
Indirizzo: Via Benedetto Croce, 2, 66, 06024 Gubbio
(PG)

Progetto	Tipo di spesa		Importo
A3/1 - Didattica	2.1.2 - Cancelleria	522,18 €	522,18 €

Articolo	Unità di misura	Importo unitario	Quantità	Sconto	Totale	% IVA
0000325 - PENNARELLO VELLEDA Articolo generico	Pezzi	1,30400 €	168,0000	0,00000 €	267,26784 €	22
0009541 - POUCHES PER PLASTIFICAZIONE Articolo generico Pouches A4 125 micron	Pezzi	0,27200 €	400,0000	0,00000 €	132,73600 €	22
0000121 - RISMA CARTA Articolo generico Risma luce A4 nero gr200	Pezzi	20,03000 €	5,0000	0,00000 €	122,18300 €	22

Importo	Sconto	Imponibile	IVA	Spese trasporto	IVA spese trasporto	Altre spese	IVA altre spese	Totale
428,02 €	0,00 €	428,02 €	94,16 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	522,18 €

Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche) e obblighi relativi alla fatturazione elettronica (Decreto 3/04/2013 n.55 del MEF e nota MIUR 3359 del 17/04/2014)

1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;
2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente Buono d'ordine;
4. eventuale modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate;
5. a decorrere dal 06/06/2014 il fornitore è obbligato ad emettere fattura esclusivamente in formato elettronico;
6. a decorrere dal 06/09/2014 la scuola è obbligata a rifiutare le fatture emesse con modalità diverse dal formato elettronico, anche se predisposte antecedentemente al 6/06/2014. L'obbligo del rifiuto è accompagnato dal divieto a pagarle.

Annotazioni: Fornitura materiale da cancelleria

GUBBIO 04/11/2022

il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
BICCARI STEFANO

il Dirigente Scolastico
NADERY DAVID