

CUP: J33D21001870007

CLP: 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-57

CONTRATTO PER LA FORNITURA**DEL SERVIZIO DI MENSA INTERNA CON SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E
BEVANDE EDIFICI SCOLASTICI IIS 'CASSATA GATTAPONE'
LOTTO UNICO – CIG Z6A343EE3A**

TRA L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE 'CASSATA GATTAPONE' con sede a Gubbio, Codice fiscale 92017080547 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, NADERY David nato a PERUGIA (PG) il 08/03/1966 codice fiscale NDRDVD66C08G478D e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto stesso in Via del Bottagnone, 40 a Gubbio (PG), denominato Istituto;

E il Sig. Arduino MISCHIANTI, nato a Gubbio (PG) il 22/09/1961 – codice fiscale MSCRDN61P22E256D – residente in Gubbio (PG), Località Padule, Via D. Quirico Rughi, 19 - Legale rappresentante della **Ditta FUTURA ENERGIA 1 Srl**, PI 03154630549, con sede in Gubbio (PG), Via Cavour, 23, domicilio fiscale per la carica ricoperta presso la sede della Ditta stessa, denominato Contraente;

PREMESSO CHE:

La presente convenzione riguarda l'affidamento della fornitura servizio di mensa interna con somministrazione alimenti e bevande ad elevata qualità da effettuarsi a cura dell'impresa aggiudicataria (d'ora in poi Fornitore), nell'ambito del progetto **10.2.2A-FSEPON-UM-2021-57 9707 1055508 Apprendimento socialità aggregazione Competenze base**, all'interno degli edifici scolastici di Via del Bottagnone, 40 a Gubbio dell'Istituto di Istruzione Superiore 'CASSATA GATTAPONE.

Il servizio oggetto del presente contratto si rivolge principalmente agli studenti (**n. 120 pasti completi**), in Via del Bottagnone, 40 a Gubbio (PG).

L'allestimento dei locali e delle attrezzature, negli edifici, è a carico del Fornitore, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente accordo.

L'elevata qualità del servizio richiesto viene intesa in senso ampio, comprendendo:

1. le attrezzature;
2. qualità degli alimenti e delle bevande: freschezza, corretta preparazione, varietà.

In considerazione della mission educativa propria della Scuola, il Consiglio di Istituto dell'IIS "Cassata-Gattapone" ha espresso la volontà di favorire la maturazione, in particolare nei giovani consumatori ma non solo, di una maggiore consapevolezza circa gli aspetti qualitativi e salutisti delle bevande e dei cibi consumati. A tal fine si propone di ridurre la diffusione di alimenti e bevande non salutari, di favorire l'equilibrio energetico dei giovani, di garantire la sicurezza alimentare nonché una offerta nutrizionalmente equilibrata di alimenti e bevande forniti a Scuola.

Questa scelta si traduce nell'uso di prodotti di elevate caratteristiche qualitative: biologici, possibilmente a Km zero (o comunque italiani), provenienti dal mercato equosolidale, di basso impatto ambientale.

L'offerta presentata dal partecipante alla procedura tiene quindi conto di tutti quegli aspetti che possono influire sulla qualità del servizio intesa come su indicato, secondo le modalità precisate nel capitolato.

Resta inteso che l'eventuale cambio nella popolazione scolastica sia in aumento che in diminuzione non potrà essere pretesa per la revisione del contratto.

SI CONVIENE E STIPULA

ART. 1: CATEGORIA DI SERVIZIO, DESCRIZIONE E LUOGO DELLA PRESTAZIONE

Gestione del servizio di mensa interna con somministrazione alimenti e bevande ad elevata qualità da effettuarsi all'interno degli edifici scolastici di Via del Bottagnone, 40 a Gubbio dell'Istituto di Istruzione Superiore 'CASSATA GATTAPONE.

Le attività in oggetto rientrano nella fornitura di servizi che a norma D.Lgs. 50/2016, "s'intende un contratto a titolo oneroso stipulato per iscritto in virtù del quale una o più stazioni appaltanti affidano a uno o più operatori economici la fornitura e la gestione di servizi diversi dall'esecuzione di lavori di cui alla lettera II) riconoscendo a titolo di corrispettivo il prezzo pattuito, con assunzione in capo al fornitore del rischio operativo legato alla gestione dei servizi".

ART. 2: OBBLIGHI DEL FORNITORE

I prodotti, le materie prime e in generale i generi alimentari somministrati devono rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni comunitarie ove presenti (Regolamenti e normative CE), in loro assenza, alla normativa nazionale di riferimento. Gli alimenti dovranno possedere i requisiti caratteristici ed essere privi di qualsiasi anomalia per quanto riguarda l'odore, il gusto e lo stato fisico. Clausola generale, valida per tutte le bevande e gli alimenti, la certificazione BIO.

Per quanto attiene i parametri microbiologici si farà riferimento alle circolari e normative comunitarie, ministeriali o regionali di riferimento.

Il Fornitore deve assicurare i seguenti fattori primari ai fini dell'erogazione del servizio:

- Utilizzo di bevande e di prodotti alimentari provenienti da produzione biologica, preferibilmente locale e/o italiana. Per il reperimento dei prodotti da agricoltura biologica è consultabile l'elenco regionale degli operatori della agricoltura biologica che viene pubblicato periodicamente sul sito della Regione Umbria; nello stesso sito vengono riportati altri links utili, tra cui quello del "Portale Regionale del Prodotto Tipico e Biologico" (www.PiazzaBio.it);
- Utilizzo di alimenti DOP, IGP, STG (Specialità Tradizionali Garantite) e con altre connotazioni locali;
- Utilizzo prevalente di alimenti a filiera corta, cioè impiego di prodotti che abbiano viaggiato poco e abbiano subito pochi passaggi commerciali prima di arrivare alla cucina e alla tavola; con minimo imballaggio;
- Utilizzo di prodotti del mercato equo e solidale per alimenti non reperibili nel mercato locale;
- Utilizzo di prodotti a basso indice glicemico e lipidico;
- Utilizzo di confezioni e stoviglie a ridotto impatto ambientale;
- Formazione del personale a sostegno di particolari aspetti di progetti di promozione della salute;
- E' tassativamente vietato l'uso e la somministrazione di bevande alcoliche e super alcoliche.

ART. 3: DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha la durata fino al 22 dicembre 2021.

Il contratto, non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso, (art. 23 L. n. 62/2005).

Alla scadenza della fornitura la ditta fornitrice ha comunque l'obbligo di continuare il servizio, alle medesime condizioni contrattuali, sino a quando l'Istituto non abbia provveduto ad un nuovo affidamento, purché la procedura sia stata avviata, per il tempo necessario al suo espletamento, non oltre mesi 6 (sei).

ART. 4: VERIFICHE E CONTROLLI SUL SERVIZIO. SOGGETTI COINVOLTI E MODALITÀ

E' facoltà dell'Istituto effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che si riterranno opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dall'impresa alle prescrizioni contrattuali del presente contratto. E' inoltre facoltà dell'Istituto disporre di propri incaricati con il compito di verificare la corretta applicazione di quanto previsto nel presente capitolato.

Gli organismi preposti al controllo sono:

- i competenti Servizi dell'A.U.S.L.;
- il Dirigente Scolastico, il Direttore dei SS.GG.AA., il personale Collaboratore del Dirigente e facente parte dello staff di Dirigenza;



- di non ottemperanza dello stesso al complesso degli impegni assunti;
- di verificata e perdurante inadeguatezza degli operatori impegnati relativamente alle mansioni previste dalla qualifica professionale di appartenenza;
- di inosservanza delle indicazioni operative date dall'Istituto.

ART. 12: LOTTA ALLA DELINQUENZA MAFIOSA

La stipulazione del contratto con l'aggiudicatario è subordinata all'accertamento da parte di questa Amministrazione circa la sussistenza o meno a carico dell'interessato di procedimenti o di provvedimenti di cui all'art. 2 della legge 23 dicembre 1982, n. 936 e legge 55/90 come successivamente modificata ed integrata. Tale accertamento verrà effettuato ai sensi dell'art.10 del D.P.R. n. 252 del 3.06.1998.

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta a comunicare tempestivamente a questo Ente ogni modificazione intervenuta nel proprio assetto proprietario e nella propria struttura nonché nei propri organismi tecnici ed amministrativi.

Tale comunicazione dovrà comunque essere effettuata entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modificazione onde consentire l'acquisizione della nuova certificazione antimafia da parte di questo Ente.

L'inosservanza della normativa antimafia e l'effettuazione del subappalto senza l'autorizzazione comporta la comminatoria di sanzioni penali e la facoltà dell'Amministrazione di risolvere il rapporto contrattuale.

ART. 13: STIPULA DEL CONTRATTO

Il presente contratto viene stipulato con scrittura privata, con spese ad esclusivo carico della ditta aggiudicataria.

Si precisa altresì che, ai sensi dell'art. 2, c. 1, del D.L. 25.09.2002, n. 210, qualora venga accertata l'irregolarità della situazione contributiva, si procederà alla revoca dell'affidamento.

Qualora risultino precedenti o provvedimenti a carico, l'aggiudicazione non si perfeziona ed il rapporto si estingue ope legis.

Al contratto di Fornitura vengono allegati i documenti che sono specificatamente previsti da norme di legge o che a giudizio dell'IIS 'CASSATA GATTAPONE' sono ritenuti necessari in quanto integrativi della volontà contrattuale, compreso il Patto d'integrità di cui al P.T.P.C. 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Umbria, adottato con decreto ministeriale n. 548 del 30/06/2016.

ART. 14: SERVIZI IGIENICI E RIFIUTI

La gestione dei rifiuti deve avvenire ai sensi del D. Lgs. 03/04/2006 n° 152 e del D. Lgs 22/97 e successive modifiche.

ART. 15: IDONEITA' SANITARIA

Tutto il personale addetto alla manipolazione, preparazione, trasporto e somministrazione degli alimenti, deve essere munito di Libretto di idoneità sanitaria aggiornato secondo le norme vigenti.

ART. 16: INADEMPIMENTI CONTRATTUALI e RECESSO

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificatamente contestata al Fornitore dall'Amministrazione Scolastica a mezzo di comunicazione scritta, in cui farà fede esclusivamente la data e ora di trasmissione dell'Amministrazione Scolastica, inoltrata al domicilio digitale eletto dal Fornitore; nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore di 5 giorni per la presentazione di eventuali osservazioni.

Decorso il suddetto termine l'Amministrazione Scolastica, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, applicherà le penali previste, o comunque adotterà le determinazioni ritenute più opportune.

L'Amministrazione Scolastica ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, oltre che nei seguenti casi:

- Frode nella esecuzione del servizio;
- Inadempimento alle disposizioni dell'Amministrazione Scolastica riguardanti le modalità di esecuzione del servizio;
- Stato di inosservanza del Fornitore riguardo a tutti i debiti contratti per l'esercizio della propria impresa e lo svolgimento del contratto;
- Mancato rispetto delle procedure di HACCP e delle norme sulla sicurezza dei lavoratori;

Istituto Istruzione Superiore CASSATA GATTAPONE

Via del Bottagnone, 40 - Gubbio

C.F. 92017080547 - Cod. Min. PGIS034006



075 923 59 11

www.iisgubbio.edu.it



075 922 0453

pgis034006@istruzione.it

PATTO DI INTEGRITA'

relativo a

CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL

DEL SERVIZIO DI MENSA INTERNA CON SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE EDIFICI SCOLASTICI IIS 'CASSATA GATTAPONE' LOTTO UNICO – CIG Z6A343EE3A

TRA L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE 'CASSATA GATTAPONE' con sede a Gubbio, Codice fiscale 92017080547 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, NADERY David nato a PERUGIA (PG) il 08/03/1966 codice fiscale NDRDVD66C08G478D e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto stesso in Via del Bottagnone, 40 a Gubbio (PG), denominato Istituto;

E il **Sig. Arduino MISCHIANI**, nato a Gubbio (PG) il 22/09/1961 – codice fiscale MSCRDN61P22E256D – residente in Gubbio (PG), Località Padule, Via D. Quirico Rughi, 19 - Legale rappresentante della **Ditta FUTURA ENERGIA 1 Srl**, PI 03154630549, con sede in Gubbio (PG), Via Cavour, 23, domicilio fiscale per la carica ricoperta presso la sede della Ditta stessa, denominato Contraente;

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- Il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Umbria, adottato con decreto ministeriale n. 548 del 30/06/2016;
- Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla procedura di cui in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- Esclusione del concorrente dalla gara;
- Escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- Risoluzione del contratto;
- Escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- Esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Gubbio, li (vedi segnatura)

FUTURA ENERGIA 1 SRL
(Sig. Arduino MISCHIANTI)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. David NADERY)

(Documento sottoscritto con firma digitale)

