

Protocollo

VERBALE N° 2021-004 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il giorno **giovedì 01 luglio 2021**, alle ore 10.30, presso la sala docenti D238 Edificio 'CASSATA' in via del Bottagnone, 40 a Gubbio, si riunisce secondo regolare convocazione, il Consiglio di Istituto dell'IIS 'Cassata Gattapone' per discutere e deliberare il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Dirigente scolastico;
3. Programma annuale Ef 2021 - Relazione sullo stato di attuazione;
4. Variazioni al Programma annuale Ef 2021 (alias bilancio);
5. Stipula nuova convenzione pluriennale con Istituto cassiere;
6. Cessazione rapporto di conto corrente postale con Poste Italiane Spa;
7. Concessione dei servizi di bar interno, mensa interna;
8. Concessione dei servizi distributori automatici alimenti;
9. Progetto USAID - ROTARY - proposta e accettazione di donazione di beni mobili patrimoniali;
10. Attuazione 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-52 9707 1055508
Apprendimento socialità aggregazione Successo scolastico;
11. Attuazione 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-57 9707 1055508
Apprendimento socialità aggregazione Competenze base;
12. Nuovi applicativi software Cloud Magazzino & Acquisti WEB, Inventario 2.0.

Sono presenti: oltre al Dirigente Scolastico Prof. **David Nadery**, i Signori:

ANASTASI Antonello	Docente
BELLUCCI Antonio	Docente
BENELLI Elisabetta	Docente
FRANCESCHETTI M Chiara	Docente
SEBASTIANI Fabiola	Docente
ZEPPA Tiziana	Docente
ALLEGRUCCI Lucio	ATA
CIAVAGLIA Alessandrina	ATA
GIORGI Elisabetta	Genitore

Risultano assenti:

MENICHETTI Gabriella	Docente
ACCIARI Sonia	Genitore
DAMIANI Ismaele	Studente
RADU Sara Stefania	Studente
STAN Adela Maria	Studente

E' presente alla seduta anche il Direttore dei SS.GG.AA. Sig. Stefano BICCARI.
Il Presidente Prof.ssa Elisabetta GIORGI, chiama a svolgere la funzione di verbalizzante la Prof.ssa Elisabetta BENELLI che accetta.

Il Presidente Prof.ssa Elisabetta GIORGI, verificata che la convocazione è stata regolarmente notificata a tutti i membri del Consiglio e riscontrata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e prima di porre in discussione gli argomenti, propone al Consiglio d'Istituto la variazione dell'ordine del giorno con l'aggiunta di ulteriori punti:

13. Candidatura su avviso PNSD azione #4 Ambienti didattici digitale integrata 10812 13 maggio 2021 DM 30 aprile 2021 147 Nota 722 12-05-2021 realizzazione spazi laboratoriali dotazione strumenti apprendimento STEM;
14. Attuazione P0120 39 art 3 co 1 lett a DM n 48 2021 contrasto povertà educative;
15. Nuova candidatura richieste libere Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia Progetto Spazio Gamification.

Il Consiglio d'Istituto, dopo attenta valutazione, **DELIBERA, all'unanimità dei presenti (CI-2021-004-001) l'integrazione dell'ordine del giorno con i nuovi punti 13), 14) e 15).**

1° punto all'ordine del giorno: Approvazione verbale seduta precedente
Il Consiglio dopo lettura, approva, il verbale della seduta precedente.

Il CdI delibera all'unanimità (CI-2021-004-002) l'approvazione.

2° punto o.d.g.: Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che:

1. Il Dirigente illustra lo stato di avanzamento dei progetti FESR PON e FSE PON, come da prospetto allegato (**Allegato n° 001**);
2. L'Istituto nell'ambito del progetto 2019_0146.027 GenerAzioni teatro come modo creare legami costruire comunità Fondazione FCRPG ha installato un Monitor touch interattivo 75" SMARTMEDIA SMA-875 è stato installato presso l'Aula Magna dell'edificio GATTAPONE per supportare la conclusione del progetto coo-finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia e proseguire le attività teatrali dentro l'edificio scolastico. Il 12 e 13 luglio p.v. si svolgeranno in presenza e a distanza le attività finali del Progetto, con tutti i protagonisti di questa attività e a cui parteciperà anche il Prof. Fabrizio DAL PASSO, Docente del Dipartimento di Storia, Antropologia, Religioni, Arte, Spettacolo alla SAPIENZA, facente parte dello staff del Capo Dipartimento per le Risorse umane, finanziarie e strumentali al Ministero Istruzione.
3. Prosegue l'attività del Progetto n° 2020-IT01-KA116-008046 Erasmus + E-Skills sustainable inclusive development promotion territories. A settembre si svolgerà la prima mobilità.
4. Il Dirigente scolastico illustra al Consiglio le attività realizzate con i finanziamenti previsti per il Piano per la formazione in servizio dei Docenti il triennio 2019-22 dalla legge 107/2015 e dal DM 797/2016, per l'AS 2019-20. Proseguono le attività per l'A.S. 2020-21. Si resta in attesa di comunicazioni sulla rendicontazione dei finanziamenti per la prosecuzione delle attività AS 2020-21. Le attività del Piano nazionale Formazione personale Docente Educazione civica di cui alla nota DRUM 19479 16 luglio 2020 e MI 27249 8 settembre 2020, si sono concluse e si attende di conoscere le modalità di rendicontazione. Si sono concluse anche le attività del Piano formazione Docenti neoassunti AS 2020-21 e si attende richiesta di rendicontazione finanziaria dal parte del Ministero



dell'Istruzione.

3° punto all'ordine del giorno: Programma annuale Ef 2021 - Relazione sullo stato di attuazione.

Il Direttore dei Servizi illustra la propria Relazione (**Allegato n° 002**), già inviata per conoscenza ai membri del Consiglio. Dopo la discussione che ne è seguita, il Presidente del Consiglio invita il Direttore dei Servizi ad illustrare le Variazioni al Programma annuale Ef 2021 che si rendono necessarie e si passa quindi alla discussione del punto successivo.

4° punto o.d.g.: Variazioni al Programma annuale Ef 2021 (alias bilancio);

Il Direttore dei SS.GG.AA. illustra al Consiglio le Variazioni al Programma annuale Ef 2021 proposte. Il totale attuale già approvato ammonta ad € **822.617,13**, le variazioni proposte ad € **197.392,85** in aumento. Il nuovo totale delle entrate e delle uscite del Programma annuale E.F. 2021 dopo le variazioni, ad € **1.020.009,98**.

Il C d I, dopo attenta valutazione, delibera, (**CI-2021-004-003**) all'unanimità, l'approvazione, delle variazioni al Programma annuale E.F. 2021, come da modelli F e G allegati (**Allegato n° 003**).

5° punto all'ordine del giorno: Stipula nuova convenzione pluriennale con Istituto cassiere

Il Dirigente scolastico informa il Consiglio dell'imminente scadenza della Convenzione con istituto cassiere in corso con Banca Monte Paschi di Siena Spa, la necessità di stipula di un nuovo accordo di rete con gli Istituti vicini e la successiva nuova individuazione dell'Istituto bancario per proseguire il servizio.

Il C d I, dopo attenta valutazione, delibera, (**CI-2021-004-004**) all'unanimità, la stipula di un nuovo accordo di rete di scopo con le II.SS. al fine di procedere ad una nuova individuazione ai fini della stipula di una nuova convenzione di cassa di durata almeno quadriennale.

6° punto all'ordine del giorno: Cessazione rapporto di conto corrente postale con Poste Italiane Spa

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che con il passaggio al sistema PagoPA per la riscossione di ogni contributo a favore delle II.SS., rende inutile la tenuta di un rapporto di Conto corrente con Poste Italiane Spa.

Il C d I, dopo attenta valutazione, delibera, (**CI-2021-004-005**) all'unanimità, la cessazione del rapporto di conto corrente IBAN IT54 C076 0103 0000 0102 2240 103.

7° punto all'ordine del giorno: Concessione dei servizi di bar interno, mensa interna

Dopo ampia discussione il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti (**CI-2021-004-006**) di affidare con due lotti distinti i servizi in concessione dei bar e mense interne, uno per il Gattapone e uno per il Cassata. Nei capitolati, dovranno essere definiti, nel rispetto delle linee guida regionali, gli indicatori di qualità per la scelta degli alimenti e bevande da distribuire durante il tempo scuola. Durata di tutti i nuovi contratti: 5 anni, a partire dal 01 settembre 2021.

8° punto all'ordine del giorno: Concessione dei servizi distributori automatici alimenti;

Dopo ampia discussione il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti (**CI-2021-004-007**) di affidare con un unico lotto i servizi in concessione dei distributori automatici di alimenti



e bevande. Nei capitolati, dovranno essere definiti, nel rispetto delle linee guida regionali, gli indicatori di qualità per la scelta degli alimenti e bevande da distribuire durante il tempo scuola. Per non sovrapporre le procedure di individuazione si prevede la proroga della scadenza di sei mesi come previsto dalla concessione attuale. Durata del nuovo contratto: 5 anni, a partire dal primo marzo 2022.

9° punto all'ordine del giorno: Progetto USAID - ROTARY - proposta e accettazione di donazione di beni mobili patrimoniali

Il Dirigente Scolastico illustra il progetto sviluppato nell'ambito della partnership tra l'Agenzia degli Stati Uniti d'America per lo Sviluppo Internazionale (USAID) e Rotary per sostenere la risposta dell'Italia alla Pandemia Covid-19 che trova nell'iniziativa di fornitura di Tablet di supporto alla didattica digitale integrata (DDI) per alunni che non possono seguire le lezioni a distanza perché le condizioni economiche della famiglia e/o la loro numerosità non consente di possedere i necessari strumenti informatici per seguire le lezioni del tutto o con la necessaria regolarità. Il progetto prevede la donazione al ns. Istituto di **sette** Tablet SAMSUNG GALAXY TAB A7 10.4 wi-fi (32 Gb). Il valore commerciale del singolo dispositivo è pari a € 223,87 (euro duecentoventitre/87) I.V.A. compresa.

Il CdI, dopo attenta valutazione, delibera all'unanimità (CI-2021-004-008) di accettare la donazione di **sette** Tablet SAMSUNG GALAXY come previsto dal progetto.

10° punto all'ordine del giorno: Attuazione 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-52 9707 1055508 Apprendimento socialità aggregazione Successo scolastico

Il Dirigente scolastico illustra il progetto autorizzato dall'Autorità di gestione FSEPON con nota prot. AOODGEFID 17523 del 04/06/2021. La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2020-2021 e 2021-2022, in particolare durante il periodo estivo, attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid-19 vigenti. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l'inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all'esito dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- Favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative.

I moduli dell'Azione 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti, sono:

1. GIOCHI SQUADRA DISTANZIATI	€ 5.082,00
2. LABORATORIO TEATRALE AVANZATO	€ 5.082,00
3. LABORATORIO MUSICALE CANTO	€ 5.082,00

Totale € 15.246,00.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Ascoltato il Dirigente Scolastico;





DELIBERA, All'unanimità dei presenti (CI-2021-004-009):

- Di attivare, dandone immediata comunicazione attraverso il sistema informatico e qualunque altra forma di pubblicità, il Progetto **10.1.1A-FSEPON-UM-2021-52**;
- Di rendere noti i criteri di valutazione dei bisogni secondo le direttive comunitarie delle linee guida P.O.N. e delle Istruzioni per la Gestione dei Piani – Programmazione Unitaria 2014-2020 al fine di garantire una serena e trasparente comparazione;
- Di autorizzare il Dirigente Scolastico all'inserimento del Progetto **10.1.1A-FSEPON-UM-2021-52** nel PTOF d'Istituto per l'Anno Scolastico corrente per permetterne la realizzazione, secondo la tempistica prevista.

11° punto all'ordine del giorno: Attuazione 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-57 9707 1055508 Apprendimento socialità aggregazione Competenze base

Il Dirigente scolastico illustra il progetto autorizzato dall'Autorità di gestione FSEPON con nota prot. AOODGEFID 17523 del 04/06/2021. Gli obiettivi sono gli stessi del precedente progetto.

I moduli dell'Azione 10.2.2A Competenze di base, sono:

1. STORYTELLING NARRAZIONE	€ 5.082,00
2. INDUSTRIA 4.0	€ 5.082,00
3. TORRE HANOI FASCINO SIMMETRIE	€ 6.482,00
4. Competenza digitale Office Automation A	€ 5.082,00
5. Competenza digitale Office Automation B	€ 5.082,00
6. Competenza digitale Office Automation C	€ 5.082,00
7. INTERNET OF THINGS	€ 5.082,00
8. Bot Telegram: applicazione web	€ 5.082,00
9. Coding con Lego MindStorms	€ 6.482,00
10. SCENARI FUTURO SOSTENIBILE Modulo A	€ 5.082,00
11. SCENARI FUTURO SOSTENIBILE Modulo B	€ 5.082,00
12. SCENARI FUTURO SOSTENIBILE Modulo C	€ 5.082,00
13. SCENARI FUTURO SOSTENIBILE Modulo D	€ 5.082,00
14. EVENTO PROMOZIONE TERRITORIALE	€ 5.082,00
15. Laboratorio contabilizzazione	€ 5.082,00
16. LABORATORIO TEATRALE corso base	€ 5.082,00
Totale progetto	€ 84.112,00.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Ascoltato il Dirigente Scolastico;

DELIBERA, All'unanimità dei presenti (CI-2021-004-010):

- Di attivare, dandone immediata comunicazione attraverso il sistema informatico e qualunque altra forma di pubblicità, il Progetto **10.2.2A-FSEPON-UM-2021-57**;
- Di rendere noti i criteri di valutazione dei bisogni secondo le direttive comunitarie delle linee guida P.O.N. e delle Istruzioni per la Gestione dei Piani – Programmazione Unitaria 2014-2020 al fine di garantire una serena e trasparente comparazione;
- Di autorizzare il Dirigente Scolastico all'inserimento del Progetto **10.2.2A-FSEPON-UM-2021-57** nel PTOF d'Istituto per l'Anno Scolastico corrente per permetterne la realizzazione, secondo la tempistica prevista.

12° punto all'ordine del giorno: Nuovi applicativi software Cloud Magazzino & Acquisti WEB, Inventario 2.0



Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio la proposta da fare al Gruppo Spaggiari Parma Spa per il Servizio di impianto ed esercizio dei nuovi software gestionali ISoft, Cloud Magazzino & Acquisti WEB, Inventario 2.0, versioni cloud. Sarà rispettato l'obbligo, scattato il 1° aprile 2019, che prevede per la Pubblica Amministrazione Centrale e Locale, l'acquisto esclusivamente di servizi IaaS, PaaS e SaaS qualificati e pubblicati sul Cloud marketplace AgID, infatti il Gruppo Spaggiari Parma Spa ha inserito dal 29 aprile 2019 i nuovi gestionali scolastici ISoft nell'Elenco dei servizi SaaS qualificati tenuto da AGID. L'implementazione in tempo utile delle due nuove piattaforme dovrebbe permettere il regolare inizio dell'Anno finanziario 2021.

Il Consiglio, ascoltato il Dirigente Scolastico,
DELIBERA, All'unanimità dei presenti (CI-2021-004-011) l'impianto e l'esercizio dei nuovi software gestionali ISoft per Cloud Magazzino & Acquisti WEB, Inventario 2.0.

13° punto all'ordine del giorno: Candidatura su avviso PNSD azione #4 Ambienti didattici digitale integrata 10812 13 maggio 2021 DM 30 aprile 2021 147 Nota 722 12-05-2021 realizzazione spazi laboratoriali dotazione strumenti apprendimento STEM

In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione 30 aprile 2021, n. 147, il Ministero intende, attraverso il presente avviso, promuovere la realizzazione di spazi laboratoriali e la dotazione di strumenti digitali idonei a sostenere l'apprendimento curricolare e l'insegnamento delle discipline STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) da parte delle scuole. L'innovazione delle metodologie di insegnamento e apprendimento delle STEM nella scuola rappresenta, altresì, una sfida fondamentale per il miglioramento dell'efficacia didattica e per l'acquisizione delle competenze tecniche, creative, digitali, delle competenze di comunicazione e collaborazione, delle capacità di problem solving, di flessibilità e adattabilità al cambiamento.

Il Consiglio, ascoltato il Dirigente Scolastico,
DELIBERA, All'unanimità dei presenti (CI-2021-004-012) la candidatura al progetto Maker Lab Controllo e Programmazione dei robot nel contesto Spazi interni alle singole aule di tecnologie specifiche per la didattica delle STEM, creando setting didattici flessibili, modulari e collaborativi.

14° punto all'ordine del giorno: Attuazione P0120 39 art 3 co 1 lett a DM n 48 2021 contrasto povertà educative

Il Dirigente Scolastico illustra il Progetto autorizzato dal Ministero dell'Istruzione su avviso 39 del 14 maggio 2021, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera a) del D.M. n. 48/2021. Il progetto si sviluppa in diversi ambiti:

- riqualificazione della scuola migliorandone non solo l'aspetto estetico, ma soprattutto elevando il grado di accoglienza e di percezione dello spazio intervenendo su atrio, corridoi e spazi condivisi +creazione Centro per l'autoapprendimento;
- riqualificazione di spazio dell'amministrazione comunale attraverso la realizzazione di un murales; - riqualificazione area verde comunale attigua alla scuola attraverso lo sviluppo di una agricoltura urbana;
- percorso di formazione sull'educazione affettiva.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Ascoltato il Dirigente Scolastico;

DELIBERA, All'unanimità dei presenti (CI-2021-004-013):

- Di attivare, dandone immediata comunicazione il Progetto P0120 39 art 3 co 1 lett a DM n 48 2021 contrasto povertà educative;
- Di autorizzare il Dirigente Scolastico all'inserimento del Progetto P0120 39 art 3 co 1 lett a DM n 48 2021 contrasto povertà educative nel PTOF d'Istituto per l'Anno Scolastico corrente per permetterne la realizzazione, secondo la tempistica prevista.

15° punto all'ordine del giorno: Nuova candidatura richieste libere Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia Progetto Spazio Gamification

Il Dirigente Scolastico illustra il Bando Richieste Libere 2021 della Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia, con cui ha deciso di mettere a disposizione ulteriori risorse (€ 300.000,00). L'idea è quella di creare uno spazio dove gli studenti possano sperimentare una dimensione di socialità attiva attraverso il gioco in diverse modalità (da tavolo, di ruolo, videogames) con l'obiettivo di sviluppare competenze disciplinari e trasversali. Gli spazi da utilizzare, previ adattamenti, sarebbero: l'attuale CIC Cassata e i locali retrostanti.

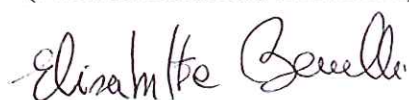
Il CdI, dopo attenta valutazione, delibera all'unanimità dei presenti (CI-2021-004-014) di approvare la nuova candidatura richieste libere 2021 Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia Progetto Spazio Gamification.

Avverso le presenti deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

La seduta è tolta alle ore 11.45.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario verbalizzante
(Prof.ssa Elisabetta BENELLI)



Il Presidente
(Prof.ssa Elisabetta GIORGI)

