

Verbale n.2 – Collegio dei Docenti – Giovedì 9 Settembre 2020

Il giorno **Giovedì 9 Settembre** alle **ore 9:00** in modalità di **videoconferenza** si è riunito il Collegio dei docenti dell'IIS "Cassata – Gattapone" per discutere dei seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Comunicazioni del D.S.;
- 2) Presentazione delle Linee Guida per il Rientro;
- 3) Organigramma;
- 4) Piano Annuale della formazione docenti;
- 5) Piano Annuale delle Attività.

Constatata l'assenza del Dirigente Scolastico, presiede l'assemblea e verbalizza la prof.ssa Romina Ciribilli.

La prof.ssa Ciribilli comincia dal punto n. 1) all'o.d.g. effettuando le seguenti comunicazioni:

- Visto che la prof.ssa Giovanna Brunelli è andata in pensione dal 1 Settembre 2020, è necessario che il Collegio individui un altro componente per la Commissione di Valutazione. Si propone la prof.ssa Paola Tomarelli. Dopo ampia discussione, il collegio approva la sua nomina a componente della commissione di valutazione.
- A partire da questo anno la valutazione dei percorsi PCTO entra in maniera concreta nella valutazione per il triennio di tutti i corsi dell'istituto. La prof.ssa Cucchiarini interviene per illustrare ai presenti la griglia di valutazione formulata dalla commissione e che tiene conto appunto del percorso in PCTO effettuato da ciascun studente. Intervengono la prof.ssa Nardelli e la prof.ssa Mastrangeli chiedendo se non sia il caso di declinare i descrittori secondo le ultime indicazioni del Ministero. Il Collegio dopo ampia discussione decide di aspettare ad approvare tale griglia in attesa che i docenti, su base volontaria, apportino le modifiche secondo quanto proposto dalle prof.sse Nardelli e Mastrangeli.
- Per quanto riguarda l'accoglienza delle classi interviene il prof. Chiocci illustrando il piano elaborato dallo Staff di Dirigenza, che viene approvato dal Collegio dei Docenti.
- Sulla base delle criticità registrate lo scorso anno, la prof.ssa Sara Saldi interviene proponendo un piano di riorganizzazione delle sostituzioni del personale docente assente. Dopo ampia discussione il Collegio approva.
- La prof.ssa Ciribilli interviene ricordando che è stata pubblicata una circolare in cui è presente un link attivo ad un modulo Google per registrare le proprie desiderata in merito all'orario delle lezioni. Pertanto invita coloro che abbiano delle esigenze motivate a compilarlo.

Terminate le comunicazioni, il prof. Chiocci interviene per introdurre la discussione del punto n. 2) all'o.d.g. presentando le Linee Guida per il rientro elaborate dallo staff della dirigenza. Dopo ampia discussione, il collegio approva.

Si passa alla discussione del punto n. 3) all'o.d.g. e la prof.ssa Ciribilli illustra l'organigramma di istituto, dopo ampia discussione passa all'analisi del punto n. 4) all'o.d.g. informando i presenti di quanto segue:

- Sta per partire un corso sull'istruzione professionale, che ha ancora pochi iscritti, pertanto invita gli interessati a contattare Laura Migatti;





- Per quanto riguarda il Piano Nazionale della formazione docenti, è stato prorogato fino a giugno, per cui alcuni corsi sono stati posticipati, come per esempio quello del primo soccorso, che sarà svolto in Novembre, mentre il corso preposti verrà svolto tra Settembre ed Ottobre.
- Ci sono diversi docenti che non hanno seguito il corso sulla sicurezza, seppur contattati e sollecitati. Pertanto dovranno assolutamente seguire il corso per preposti.

Dopo ampia discussione si passa alla discussione del punto n. 5) all'o.d.g. e la prof.ssa Ciribilli illustra il Piano Annuale delle Attività. Dopo averne discusso il Collegio lo approva.

Terminati gli argomenti all'o.d.g. la seduta viene tolta alle ore 12.