

Codice CUP: J36D2000028000

Alla Prof.ssa CECCHETTI SARA

Alle sezioni di:

- **Publicità Legale – Albo on-line**
- **Amministrazione Trasparente**

del sito internet dell'istituzione scolastica www.iisgubbio.gov.it

- **Alle RSU**

OGGETTO: PROF.SSA CECCHETTI SARA -INCARICO DI DOCENTE DI SUPPORTO nell'ambito PROGETTO IDENTIFICATO DAL CODICE 10.2.2A-FSEPON-UM-2020-85 19146 1038118 Supporto libri testo kit didattici disciplinari, AUTORIZZATO CON NOTA PROT. AOODGEFID/28339 del 14/09/2020 CUP J36D20000280006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto** l’avviso AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018;



- Vista** La nota prot. AOODGEFID/28339 del 14/09/2020 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica proposto da questa Istituzione Scolastica;
- Vista** la delibera del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto di adesione al progetto FSEPON in oggetto;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione delle variazioni al Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato **10.2.2A-FSEPON-UM-2020-85 19146 1038118**;
- Visto** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Preso atto** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- Visto** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visto** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- Vista** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento";
- Visto** l'Avviso di Selezione interna Personale Docente per la realizzazione del suddetto progetto n. Prot. IISCG0019067/2020 del 20.11.2020;
- Preso atto** della Graduatoria definitiva pubblicata in data 8 dicembre 2020 n. prot. 20245/2020;

CONSIDERATO che la S.V. - in servizio presso questo Istituto possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato;

INCARICA

La **Prof. ssa CECCHETTI Sara**, nata il 25.06.1973, a Umbertide (Pg) C.F. CCCSRA73H65D786H, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Docente di Supporto nell'ambito del PROGETTO IDENTIFICATO DAL CODICE 10.2.2A-FSEPON-UM-2020-85 19146 1038118 Supporto libri testo kit didattici disciplinari, CUP J36D20000280006**, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare **secondo il progetto stesso** che si attueranno presso questa Istituzione con i seguenti compiti:



1. Cooperare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le eventuali altre figure previste dal piano;
2. Supporto ai docenti tutor accompagnatori ai fini:
 - a. Della definizione della struttura formativa del progetto,
 - b. Del monitoraggio di tutte le attività progettuali,
 - c. Della gestione del progetto nella piattaforma telematica con il collegato aggiornamento dei dati dei singoli studenti partecipanti curando il collegamento con i competenti Consigli di classe;
3. Elaborare i bandi e il materiale informativo per il reclutamento dell'utenza e degli esperti e collaborare con l'esperto alla pubblicità per la diffusione di esso attraverso gli opportuni canali di comunicazione;
4. Tenere i rapporti con lo staff di progetto, partecipare alle riunioni organizzative indette dal Gruppo di progetto.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto. Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 23,22 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 696,68 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Gubbio, lì (vedi segnatura)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. David NADERY

(Documento sottoscritto con firma digitale)