

Prot. Nr. 2018IISCG-

**VERBALE N° 2017-001 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Il giorno lunedì 18 dicembre 2017, alle ore 16.30, presso la sala docenti D127 Edificio 'CASSATA' in via del Bottagnone, 40 a Gubbio, si riunisce secondo regolare convocazione, il Consiglio di Istituto dell'IIS 'Cassata Gattapone' per discutere e deliberare il seguente o.d.g.:

- 1) Insediamento del Consiglio di Istituto;
- 2) Elezioni del Presidente del Consiglio di Istituto e del Vice Presidente;
- 3) Designazione del Segretario verbalizzante;
- 4) Designazione dei membri in seno alla Giunta Esecutiva;
- 5) Nomina Organo di Garanzia;
- 6) Designazione membri Comitato Valutazione Docenti;
- 7) Comunicazioni del Dirigente;
- 8) Variazioni al Programma annuale Ef 2017 (alias bilancio);
- 9) Formazione Personale Docente neo-assunto;
- 10) Candidatura Scuola Polo Formazione CLIL;
- 11) Visite didattiche e gite d'istruzione;
- 12) Candidatura 2018 partenariato Erasmus plus KA1 'Green Style Houses'

Sono presenti: oltre al Dirigente Scolastico Prof. **David Nadery**, i Signori:

<b>ANASTASI Antonello</b>	Docente
<b>ANGELONI Paola</b>	Docente
<b>BELLUCCI Antonio</b>	Docente
<b>BENELLI Elisabetta</b>	Docente
<b>CACCIAMANI Valeria</b>	Docente
<b>CIRIBILLI Romina</b>	Docente
<b>FRANCESCHETTI M Chiara</b>	Docente
<b>SEBASTIANI Fabiola</b>	Docente
<b>PIEROTTI Stefano</b>	ATA
<b>TOMASSOLI Antonella</b>	ATA
<b>MASCI Angelo</b>	Genitore
<b>SOLLEVANTI Luca</b>	Genitore
<b>GIGLI Alessio</b>	Studente
<b>MORELLI Michele</b>	Studente
<b>SABBATINI Rebecca</b>	Studente

Assente:

<b>NINI Joan</b>	Studente
------------------	----------

E' presente ai lavori il **Direttore dei SS.GG.AA. Stefano Biccari**.

1. Il Dirigente scolastico David Nadery, constatata la regolare convocazione della seduta e la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e coordina la fase di insediamento del Consiglio di Istituto.



2. Il Dirigente sollecita le candidature dei componenti il Consiglio ai fini delle nomine di cui al punto 2 dell'o.d.g.. Per la carica di Presidente si candidano i genitori Angelo MASCI e Luca SOLLEVANTI. Si pone in votazione la nomina a Presidente del C.d.I e si procede allo spoglio dei voti

**Il CdI delibera (CI-2017-001-01)**

All'unanimità la nomina del **Sig. Luca SOLLEVANTI a Presidente del Consiglio di Istituto**. Quindi si candida al ruolo di vice-presidente del Consiglio di Istituto, il genitore Sig. Angelo MASCI e si pone in votazione la nomina del Vice-Presidente.

**Il CdI delibera (CI-2017-001-02)**

all'unanimità la nomina del Sig. Angelo MASCI a **Vice-Presidente del Consiglio di Istituto**.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Sig. Luca SOLLEVANTI assume la direzione dei lavori.

3 Si designa **Segretario verbalizzante** la Prof.ssa Elisabetta BENELLI. Il Presidente del Consiglio d'Istituto pone a votazione l'integrazione dell'ordine del giorno con l'aggiunta di altri quattro punti. Il consiglio all'unanimità autorizza l'inserimento dei seguenti punti nell'ordine del giorno:

- 13) Radiazioni residui attivi e passivi;
- 14) Innalzamento del limite di spesa di cui all'art. 34 comma 1 del D.I. n. 44 del 01/02/2011 per effettuazione di lavori, forniture di beni e servizi con affidamento diretto;
- 15) Autorizzazione candidatura PON FESR Nota MIUR 37944 del 12/12/2017 Realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) (pubblicato il 12/12/2017);
- 16) Accettazione donazione Rotary Club Gubbio.

4 Per il punto 4 all'o.d.g. si candidano membri in seno alla Giunta Esecutiva:

<b>SEBASTIANI Fabiola</b>	Docente
<b>PIEROTTI Stefano</b>	ATA
<b>MASCI Angelo</b>	Genitore
<b>SABBATINI Rebecca</b>	Studente

e si pongono a votazione le candidature.

**Il CdI delibera (CI-2017-001-03)**

all'unanimità designa componenti della Giunta Esecutiva, oltre al Dirigente Scolastico David NADERY e al Direttore dei SS.GG.AA. Stefano BICCARI:

<b>SEBASTIANI Fabiola</b>	Docente
<b>PIEROTTI Stefano</b>	ATA
<b>MASCI Angelo</b>	Genitore
<b>SABBATINI Rebecca</b>	Studente

- 5 Si procede alla nomina dell'Organo di Garanzia.

**Il C d I delibera (CI-2017-001-04)**

Di nominare membri dell'Organo di Garanzia, già individuati dal Collegio dei Docenti, la Prof.ssa Sabrina Antonelli e la Prof.ssa Luciana Meneghello. Viene nominato genitore componente dell'Organo di Garanzia il Sig. Luca SOLLEVANTI e come componente degli studenti l'allievo Michele MORELLI.

- 6 Si procede alla nomina dei componenti decaduti del Comitato di Valutazione Docenti.

**Il C d I delibera (CI-2017-001-05)**

Di nominare membri del Comitato di Valutazione Docenti:

<b>MASCI Angelo</b>	Genitore
<b>GIGLI Alessio</b>	Studente

- 7 Si da la parola al Dirigente Scolastico per comunicazioni come al punto 7 dell'o.d.g. Il Dirigente comunica ai membri del Consiglio che verranno fatte le comunicazioni e le convocazioni ai componenti del Consiglio, esclusivamente tramite posta elettronica. Il Dirigente informa il Consiglio sull'individuazione provvisoria per la stipula della Convenzione di cassa 2018-2021 della Banca Monte Paschi di Siena Spa secondo la normativa vigente.

**Il C d I delibera (CI-2017-001-06)**

All'unanimità l'autorizzazione alla stipula di convenzione di cassa con la Banca Monte dei Paschi di Siena di durata quadriennale dal 01/01/2018 al 31/12/2021. Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che con nota n 38846 del 06/12/2017 è stata pubblicata la graduatoria unica per l'Umbria dell'Azione 10.6.6A\_37\_10 74 candidatura 1002407 - FSE Avviso pubblico prot 3781 del 05 aprile 2017 "Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". La candidatura presentata si è collocata in posizione utile per il finanziamento di € 13.446,00. Si attende la lettera di autorizzazione per l'avvio delle attività. Si attende la pubblicazione della graduatoria dell'altra Azione, dove è stata altresì presentata candidatura: 10.2.2A-FSEPON-UM-2017- 1953 39733 Per una didattica Student Voice Competenze di base.

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio circa l'autorizzazione da parte della Provincia di Perugia all'attivazione dell'indirizzo Tecnico tecnologico di Grafica e comunicazione e Professionale Servizi per l'Agricoltura presso l'IIS "R. Casimiri" di Gualdo Tadino. I nuovi corsi di studio costituirebbero un doppione di quelli già esistenti, non rispettando le linee guida regionali già approvate e andando a moltiplicare in modo significativo l'offerta formativa del territorio, in un contesto produttivo ed economico dove l'offerta di istruzione e formazione è già ricca e variegata. Si auspica che in sede di approvazione da parte del Consiglio regionale sia rivista la proposta.

- 8 Il Direttore dei SS.GG.AA. illustra al Consiglio il Programma annuale Ef 2017 e le Variazioni al Programma annuale Ef 2017. Il totale approvato ammonta ad € 1.484.085,76, le variazioni ad € 39.660,00 il nuovo totale dopo le variazioni € 1.523.745,76,

**Il C d I delibera (CI-2017-001-07)**

dopo attenta valutazione, l'approvazione all'unanimità, delle variazioni al Programma annuale E.F. 2017, come da modelli F e G allegati (**allegato n° 01**).





9 Come già annunciato dalla nota prot. N. 18215 del 30/11/2017 del dirigente USR Umbria, è in avvio l'organizzazione e la realizzazione del corso di formazione per docenti neoassunti. Il corso è rivolto ai docenti tenuti ad effettuare il periodo di formazione e prova (D.M. 850 art. 2, commi 1 e 2): Comma 1:

- a) docenti che si trovano al primo anno di servizio con incarico a tempo indeterminato, a qualunque titolo conferito, e che aspirino alla conferma nel ruolo;
  - b) docenti per i quali sia stata richiesta la proroga del periodo di formazione e prova o che non abbiano potuto completarlo negli anni precedenti. In ogni caso la ripetizione del periodo di prova comporta la partecipazione alle connesse attività di formazione, che sono da considerarsi parte integrante del servizio in anno di prova;
  - c) docenti per i quali sia stato disposto il passaggio di ruolo.
- L'Istituto è capofila dell'Ambito UMB001 ed è destinatario delle risorse previste per lo svolgimento delle attività di formazione.

Il progetto prevede:

- a) n. 1 incontro preliminare di 3 ore
- b) n. 4 incontri su moduli formativi di 3 ore ciascuno
- c) n. 1 incontri di restituzione finale di 3 ore

---

TOTALE 18 ore di formazione in presenza

Gli incontri si svolgeranno in modalità frontale, con appendici di lavoro online e/o individuale. Destinatari tutti i docenti come da D.M. 850 art. 2, commi 1 e 2

#### **Il C d I delibera (CI-2017-001-08)**

dopo attenta valutazione, l'approvazione all'unanimità del Piano di formazione del Personale neoassunto, come descritto in premessa.

10 In riferimento alla Nota MIUR della Direzione Generale per Personale Scolastico Prot. n. 49851 del 21/11/2017 "Organizzazione e avvio dei corsi linguistici e metodologici CLIL di cui all'art. 36 del D.M. n. 851 del 27/10/2017 riservati ai Docenti di scuola secondario di II grado", si propone al Consiglio di presentare la candidatura per la selezione secondo la procedura indicata nell'**Avviso Pubblico dell'USR dell'Umbria 18312 del 01/12/2017.**

#### **Il C d I delibera (CI-2017-001-09)**

dopo attenta valutazione, l'approvazione della candidatura a **Scuola polo regionale per la gestione amministrativa delle azioni per la formazione CLIL.**

11 Vengono prese in esame proposte relative alle visite didattiche e alle gite di istruzione (**Allegato n° 02**)

**il C d I delibera all'unanimità, di approvare il prospetto delle viste didattiche e gite di istruzione presentato (CI-2017-001-010).**

12 Il Dirigente Scolastico riassume le proposte di candidatura alla Call 2018 per il programma di mobilità Erasmus +. 2,7 miliardi di euro di finanziamenti disponibili per progetti nei settori connessi all'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport: una cifra

senza precedenti. La dotazione di quest'anno è aumentata di 200 milioni di euro rispetto al 2017, pari a un incremento dell'8%.

Le nuove proposte di candidatura sono:

- 1) Mandate a IIS CIUFFELLI EINAUDI: Green style houses Erasmus+ (EINE),
- 2) Mandate a ArtiginaServizi Srl - Foligno: MADE-Mobility for Artisans and Digital Entrepreneurs,
- 3) Mandate a UMBRAFLORE AZIENDA VIVAISTICA NAZIONALE: Move to Europe for a work experience learning of Hotel Revenue Management" Erasmus+ (EINE),
- 4) Mandate a IIS Orfini Foligno: A job on Internet a job in Europe (EINE),
- 5) Mandate a ANCI Umbria: Traveling in the heart in Europe (ANCI),
- 6) Mandate a BABEL LANGUAGE PROJECTS ITALY SRL: MASD Erasmus+

#### Il C d I delibera (CI-2017-001-011)

dopo attenta valutazione, l'approvazione delle sei candidature alla Call 2018 per il programma di mobilità Erasmus +.

13 VISTI i residui attivi e passivi al 31/12/2016;

VISTO il D.I. 44 del 01/02/2001;

Constatata l'inesigibilità del credito pari a € **107,35** e l'inconsistenza del debito pari ad € **3.862,30**;

**Il Consiglio d'Istituto**, dopo attenta valutazione, **delibera (CI-2017-001-012) all'unanimità** la radiazione dei seguenti residui attivi e passivi come da modello (Allegato n° 03);

14 Il Direttore dei SS.GG.AA. riferisce sulla necessità dell'innalzamento del limite di spesa di cui all'art. 34 comma 1 del D.I. n. 44 del 01/02/2011 per effettuazione di lavori, forniture di beni e servizi con affidamento diretto.

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

-Al fine di rendere più efficienti ed efficaci le procedure per l'effettuazione di lavori, gli acquisti e le forniture di beni e servizi che questo Istituto pone in essere per spese non eccedenti € 20.000,00 al netto dell'IVA, come relazionato dal D.S. e dal D.SS.GG.AA.;

-Visto l'art. 34 del D.I. n. 44 del 01.02.2001;

-Visto il nuovo codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

#### DELIBERA

All'unanimità **(CI-2017-001-013)** di innalzare a € 20.000,00 al netto dell'Iva, il limite di spesa preventivamente fissato ai sensi del menzionato art. 34 del D.I. 44/2001, per le attività di contrattazione riguardanti effettuazioni di lavori, acquisti e forniture di beni e servizi da potersi effettuare nell'attività negoziale dal Dirigente Scolastico con affidamento diretto.



15 Il Dirigente Scolastico riferisce sull'autorizzazione alla candidatura PON FESR Nota MIUR 37944 del 12/12/2017 'Realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)' pubblicato il 12/12/2017.

**Il C d I delibera (CI-2017-001-014)**

Dopo attenta valutazione, l'approvazione della candidature alla Call 2018 per il PON FESR Nota MIUR 37944 del 12/12/2017.

16 Il Dirigente Scolastico annuncia che il Rotary Club Gubbio ha manifestato la volontà di contribuire per € 200,00 alla realizzazione di attività di ampliamento dell'offerta formativa.

**Il C d I delibera (CI-2017-001-015)**

Dopo attenta valutazione, di accettare la donazione della somma di denaro di € 200,00.

Alle ore 18.10 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante  
(Prof.ssa Elisabetta BENELLI)

*Elisabetta Benelli*

Il Presidente  
(Sig. Luca SOLLEVANTI)

*Luca Sollevanti*

