



# RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONTO CONSUNTIVO 2017

## PREMESSA

Il Conto consuntivo 2017 è sottoposto dallo scrivente all'esame dei Revisori dei Conti, prima dell'approvazione del Consiglio d'Istituto, corredato della presente Relazione, prevista dall'art. 18, comma 5 del D. I. 01 febbraio 2001, n. 44. Nel documento illustro l'intero processo gestionale relativo all'esercizio finanziario 2017, attivato con l'approvazione del Programma annuale 2017 che si conclude con l'analisi dei risultati conseguiti, rispetto alla previsione. La relazione, inoltre, esplicita la verifica al Programma Annuale 2017 e le relative modifiche; sono state dettagliate tutte le risorse utilizzate nella realizzazione delle Attività e dei Progetti stabilendo per ognuno l'incidenza percentuale in rapporto alle spese sostenute e con riguardo ai conti economici.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma annuale 2017 approvate dal Consiglio d'Istituto con delibera n° **CI-2017-014-05** del 26 gennaio 2017. Le variazioni a dette previsioni sono documentate dalle relative deliberazioni, regolarmente prese e di seguito riportate:

- Delibera n° **CI-2017-015-03** del 05 maggio 2017;
- Delibera n° **CI-2017-016-04** del 25 ottobre 2017;
- Delibera n° **CI-2017-001-07** del 18 dicembre 2017.

La previsione definitiva in entrata e uscita è di € **1.523.745,75**. Successivamente alle variazioni del 05 dicembre 2017, si sono verificati maggiori o minori accertamenti, con imputazioni automatiche alle correlate voci delle entrate e delle uscite.

La documentazione del Conto Consuntivo 2017, oltre che dalla presente relazione,

è costituita da:

Istituto Istruzione Superiore CASSATA GATTAPONE

Via del Bottagnone, 40 - Gubbio

C.F. 92017080547 - Cod. Min. PGIS034006

☎ 075 923 59 11 [www.iisgubbio.gov.it](http://www.iisgubbio.gov.it)

✉ 075 922 0453 [pgis034006@istruzione.it](mailto:pgis034006@istruzione.it)



- Mod. H, Conto finanziario;
- Mod. I, Rendiconti progetti/attività;
- Mod. J, Situazione amministrativa definitiva al 31.12.2017;
- Mod. K, Conto del patrimonio;
- Mod. L, Elenco dei residui attivi e passivi;
- Mod. M, Spese per il personale;
- Mod. N, Riepilogo spese;
- Copia conforme dell'estratto del C/c Tesoreria Banca d'Italia Spa IT64 F010 0003 2453 2030 0319 143;
- Copia conforme C/c postale Poste Italiane Spa IT54 C076 0103 0000 0102 2240 103;
- Estratto registro contratti.

La semplificazione delle procedure di accreditamento delle risorse ha reso più efficace il processo di finanziamento delle scuole, lo ha accelerato eliminando il passaggio dagli Uffici scolastici regionali alle contabilità speciali degli Uffici scolastici provinciali e da queste alle scuole.

## IL CONTO CONSUNTIVO

Le tre parti fondamentali del Conto consuntivo sono:

- il Conto finanziario,
- il Conto economico,
- il Conto del patrimonio.

Nel prospetto del Conto finanziario si riepilogano i dati contabili risultanti dalle registrazioni d'entrata e di spesa del programma. I totali delle entrate e delle spese del conto finanziario, infatti, rilevano lo stato d'attuazione del programma di competenza dell'esercizio finanziario 2017.

Nella colonna delle somme riscosse è riportato il totale delle somme riscosse in conto competenza risultante dal totale di chiusura del giornale di cassa per la competenza, meno la giacenza iniziale pari a € 538.144,31 e le partite di giro, pari ad € 500,00. Nella colonna delle somme pagate è riportato il totale delle somme pagate in conto competenza, anch'esso risultante dal totale di chiusura del giornale di cassa, meno le partite di giro, pari a € 500,00.

Il totale delle somme rimaste da riscuotere costituisce l'ammontare dei residui attivi, cioè di entrate accertate e perciò dovute all'Istituto, ma che si riscuoteranno successivamente alla chiusura dell'esercizio. Il totale delle somme rimaste da pagare costituisce l'ammontare dei residui passivi, cioè degli impegni assunti, ma non pagati entro il 31 dicembre 2017, per un qualunque motivo. Tali importi coincidono con quelli esposti nel modello L (elenco dei residui attivi e passivi) allegato al Conto consuntivo.

**• IL CONTO FINANZIARIO**

Di seguito si riporta conto finanziario E. 2017:

A	V	ENTRATE	Programm. definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
01		<b>Avanzo di amministrazione utilizzato</b>	€ 433.302,34	€ -	€ -	€ -	€ 433.302,34
	01	Non vincolato	€ 89.630,30	€ -	€ -	€ -	€ 89.630,30
	02	Vincolato	€ 343.672,04	€ -	€ -	€ -	€ 343.672,04
02		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	€ 259.776,85	€ 316.787,73	€ 257.072,60	€ 59.715,13	-€ 57.010,88
	01	Dotazione ordinaria	€ 133.512,76	€ 133.512,76	€ 133.512,76	€ -	€ -
	02	Dotazione perequativa	€ 1.360,00	€ -	€ -	€ -	€ 1.360,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Altri finanziamenti vincolati	€ 124.904,09	€ 183.274,97	€ 123.559,84	€ 59.715,13	-€ 58.370,88
03		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	01	Dotazione ordinaria	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Dotazione perequativa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Altri finanziamenti non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Altri finanziamenti vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
04		<b>Finanziamenti da Enti locali</b>	€ 492.521,37	€ 487.171,00	€ 449.721,00	€ 37.450,00	€ 5.350,37
	01	Unione Europea	€ 485.171,00	€ 485.171,00	€ 447.721,00	€ 37.450,00	€ -
	02	Provincia non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Provincia vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Comune non vincolati	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	05	Comune vincolati	€ 3.750,37	€ -	€ -	€ -	€ 3.750,37
	06	Altre istituzioni	€ 3.600,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ -	€ 1.600,00
05		<b>Contributi da privati</b>	€ 335.300,50	€ 293.558,75	€ 284.403,75	€ 9.155,00	€ 41.741,75
	01	Famiglie non vincolati	€ 67.000,00	€ 48.306,50	€ 48.201,50	€ 105,00	€ 18.693,50
	02	Famiglie vincolati	€ 153.488,00	€ 145.132,00	€ 138.572,00	€ 6.560,00	€ 8.356,00
	03	Altri non vincolati	€ 42.140,00	€ 28.390,00	€ 28.390,00	€ -	€ 13.750,00
	04	Altri vincolati	€ 72.672,50	€ 71.730,25	€ 69.240,25	€ 2.490,00	€ 942,25
06		<b>Gestioni economiche</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	01	Azienda agraria	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	02	Azienda speciale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	03	Attività per conto terzi	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	04	Attività convittuale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
07		<b>Altre entrate</b>	€ 2.844,70	€ 2.758,97	€ 2.758,97	€ -	€ 85,73
08		<b>Mutui</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
		<b>Totale entrate</b>	€ 1.523.745,76	€ 1.100.276,45	€ 993.956,32	€ 106.320,13	€ 423.469,31
		Disavanzo di competenza		€ -			
		<b>Totale a pareggio</b>	€ 1.523.745,76	€ 1.100.276,45			



A	V	SPESE	Programm. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
<b>A</b>		<b>Attività</b>	€ 222.553,42	€ 128.050,13	€ 105.504,71	€ 22.545,42	€ 94.503,29
	<b>A01</b>	Funzionamento amministrativo generale	€ 80.651,06	€ 55.555,54	€ 46.267,48	€ 9.288,06	€ 25.095,52
	<b>A02</b>	Funzionamento didattico generale	€ 48.298,22	€ 31.677,16	€ 26.887,36	€ 4.789,80	€ 16.621,06
	<b>A03</b>	Spese di personale	€ 10.225,87	€ 6.347,22	€ 6.347,22	€ -	€ 3.878,65
	<b>A04</b>	Spese d'investimento	€ 83.378,27	€ 34.470,21	€ 26.002,65	€ 8.467,56	€ 48.908,06
	<b>A05</b>	Manutenzione edifici	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>P</b>		<b>Progetti</b>	€ 1.300.492,34	€ 848.890,84	€ 784.769,80	€ 64.121,04	€ 451.601,50
	<b>P05</b>	PROGETTO CLIL	€ 270,88	€ -	€ -	€ -	€ 270,88
	<b>P09</b>	Lingue 2000 - Certificazione esterna e potenziamento	€ 4.293,50	€ 1.989,00	€ 1.239,00	€ 750,00	€ 2.304,50
	<b>P10</b>	Scambi culturali con l'estero	€ 23.452,59	€ 21.052,27	€ 20.922,27	€ 130,00	€ 2.400,32
	<b>P12</b>	Autonomia - Formazione Docenti ed A.T.A.	€ 8.117,71	€ 1.679,35	€ 1.434,35	€ 245,00	€ 6.438,36
	<b>P13</b>	Viaggi di istruzione e uscite didattiche	€ 136.793,65	€ 103.213,35	€ 103.213,35	€ -	€ 33.580,30
	<b>P17</b>	Certificazioni informatiche	€ 71.305,16	€ 64.629,45	€ 64.373,45	€ 256,00	€ 6.675,71
	<b>P18</b>	Professionalità delle classi	€ 28.396,24	€ 7.095,79	€ 6.760,47	€ 335,32	€ 21.300,45
	<b>P24</b>	Pubblicità e promozione	€ 23.417,91	€ 17.149,88	€ 8.043,98	€ 9.105,90	€ 6.268,03
	<b>P27</b>	Agenzia formativa	€ 2.060,84	€ -	€ -	€ -	€ 2.060,84
	<b>P35</b>	Rete Biotech	€ 2.582,20	€ 61,00	€ -	€ 61,00	€ 2.521,20
	<b>P36</b>	LLP-LdV-VETPRO-EURO_CERT_2014-1-IT1-LEO03-03797	€ 5.197,84	€ 56,00	€ 56,00	€ -	€ 5.141,84
	<b>P39</b>	2015-1-UK01-KA219-013567 4 Erasmus plus SOS Skills for Success	€ 10.007,50	€ 10.007,50	€ 9.525,80	€ 481,70	€ -
	<b>P40</b>	2015-1-IT01-KA102-004400 Erasmus+ Il biologico come salvaguardia dell'ambiente	€ 167.988,04	€ 151.814,61	€ 151.814,61	€ -	€ 16.173,43
	<b>P41</b>	Inclusione e benessere a Scuola	€ 6.463,55	€ 136,16	€ 16,16	€ 120,00	€ 6.327,39
	<b>P43</b>	Alternanza Scuola-Lavoro DLsg 15 aprile 2005 n 77	€ 108.927,53	€ 34.875,30	€ 28.423,10	€ 6.452,20	€ 74.052,23
	<b>P45</b>	2015-1-IT01-KA102-004361 Erasmus+ TREES Three-dimensional Resources for Enhancing	€ 268.756,90	€ 263.014,25	€ 263.014,25	€ -	€ 5.742,65
	<b>P46</b>	Piano Nazionale Formazione del personale Docente	€ 92.025,00	€ 91.262,07	€ 76.567,26	€ 14.694,81	€ 762,93
	<b>P47</b>	Formazione del personale ATA della Scuola	€ 9.530,00	€ 9.530,00	€ 8.825,66	€ 704,34	€ -
	<b>P48</b>	10.1.1A-FSEPON-UM-2017-42 19875 10862 Dispersione inclusione sociale lotta disagio	€ 34.010,00	€ -	€ -	€ -	€ 34.010,00
	<b>P49</b>	L officina del futuro CmFvnoapx Bando ORIENTAMENTO 883 DD 251 31-03-2017 DM 663	€ 56.250,00	€ 56.250,00	€ 27.780,09	€ 28.469,91	€ -
	<b>P50</b>	2017-1-IT01-KA102-005905 Erasmus + GREEN-APP Valorizzazione delle filiere Green	€ 240.645,30	€ 15.074,86	€ 12.760,00	€ 2.314,86	€ 225.570,44
	<b>P51</b>	Formazione Docenti neoassunti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	<b>P52</b>	Formazione Docenti di sostegno	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>R</b>		Fondo di riserva	€ 700,00	€ -	€ -	€ -	€ 700,00
	<b>R99</b>	Fondo di riserva	€ 700,00	€ -	€ -	€ -	€ 700,00
		Totale spese	€ 1.523.745,76	€ 976.940,97	€ 890.274,51	€ 86.666,46	€ 546.804,79
	<b>Z01</b>	<b>Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
		Avanzo di competenza		€ 123.335,48			
		<b>Totale a pareggio</b>	€ 1.523.745,76	€ 1.100.276,45			



### **ATTIVITA', PROGETTI E PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

Con la gestione delle risorse messe a disposizione dal Programma annuale 2017 l'Istituto ha cercato di ampliare e migliorare la qualità del servizio scolastico, secondo le linee programmatiche e gli itinerari didattico-culturali e organizzativi dichiarati nel POF.

Attraverso l'attuazione dei Progetti, delle Attività e della la gestione di tutte le azioni di supporto alla didattica (funzionamento amministrativo e didattico; liquidazione compensi accessori a tutto il personale; acquisizioni beni strumentali in conto capitale, gestione diretta della piccola manutenzione degli edifici scolastici), si sono perseguiti gli obiettivi scelti e ritenuti prioritari per la nostra scuola. Si sono, inoltre, favorite tutte quelle iniziative tese a realizzare un'offerta formativa qualificata e rispondente, il più possibile, agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza, in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione e di orientamento.

Nei grafici che seguono si evidenziano le spese impegnate riferite alle singole Attività e Progetti, aggregati in base alla loro rilevanza soprattutto sul piano del supporto alla didattica, al fine di accertarne la congruità in relazione agli obiettivi prefissati, la percentuale di utilizzo della relativa dotazione finanziaria nonché il grado di coinvolgimento del personale.

Ciascun Progetto (o Attività di ricerca, sperimentazione, innovazione didattica) è documentata, agli atti della scuola con una propria cartella contenente:

- Scheda descrittiva contenente gli elementi essenziali del progetto (titolo, responsabile, gruppo di progetto, obiettivi, durata, risorse umane, beni e servizi);
- Prospetti con l'analisi dei costi previsti per le risorse umane impiegate (interne ed esterne) e per l'acquisizione di beni (durevoli o di consumo) e di eventuali servizi;
- Scheda finanziaria;
- Scheda a consuntivo che descrive gli obiettivi misurabili conseguiti, i destinatari delle attività realizzate, le metodologie utilizzate, l'arco temporale e le fasi operative svolte, le risorse umane e le risorse logistiche ed organizzative utilizzate;
- Atti contabili (OIL, fatture elettroniche, prospetti di spesa per il personale, etc.).

Per quanto, poi, attiene in generale alle spese sostenute nell'esercizio 2017, si precisa:

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni aggregato e voce di spesa riferiti ad attività o a progetti, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della programmazione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- Che gli oneri previdenziali - contributivi - fiscali, quando dovuti, sono stati interamente versati, entro le scadenze di legge;
- Che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- Che le fatture, il registro fatture e gli altri titoli giustificativi dei pagamenti eseguiti sono depositati presso l'ufficio di segreteria di questo Istituto e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2017;

L'I.I.S. "CASSATA GATTAPONE" ha provveduto alla pubblicazione sul proprio sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" delle informazioni riferite all'esercizio finanziario 2017, rispetto a:

- Bilancio preventivo e consuntivo;
- Atti degli Organi collegiali e del Collegio dei Revisori dei conti;
- Determine del Dirigente Scolastico per l'attività negoziale;
- Buoni d'ordine e contratti stipulati nell'Ef 2017 relativi all'affidamento di lavori, fornitura di beni e servizi, compresa la pubblicazione ex art. 1 comma 32 Legge n° 190/2012 in formato \*.xml, raggiungibile con il link: [http://www.iisgubbio.gov.it/wp-content/uploads/2018/01/AVCP\\_2017\\_IISCG.xml](http://www.iisgubbio.gov.it/wp-content/uploads/2018/01/AVCP_2017_IISCG.xml)

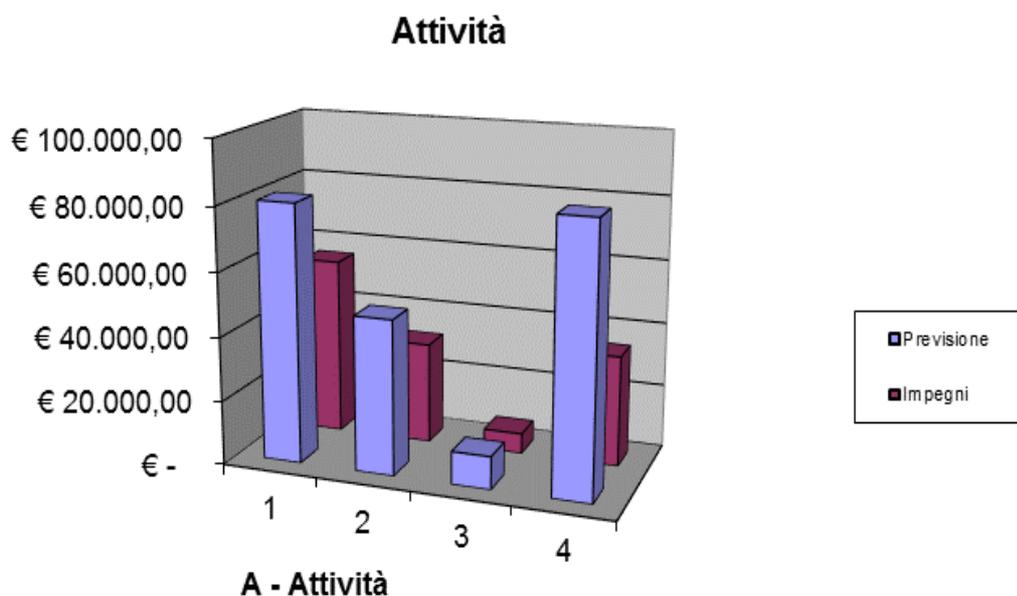
- Consulenti e collaboratori;
- Bandi di gara;
- Valore dell'Indicatore di tempestività dei pagamenti.

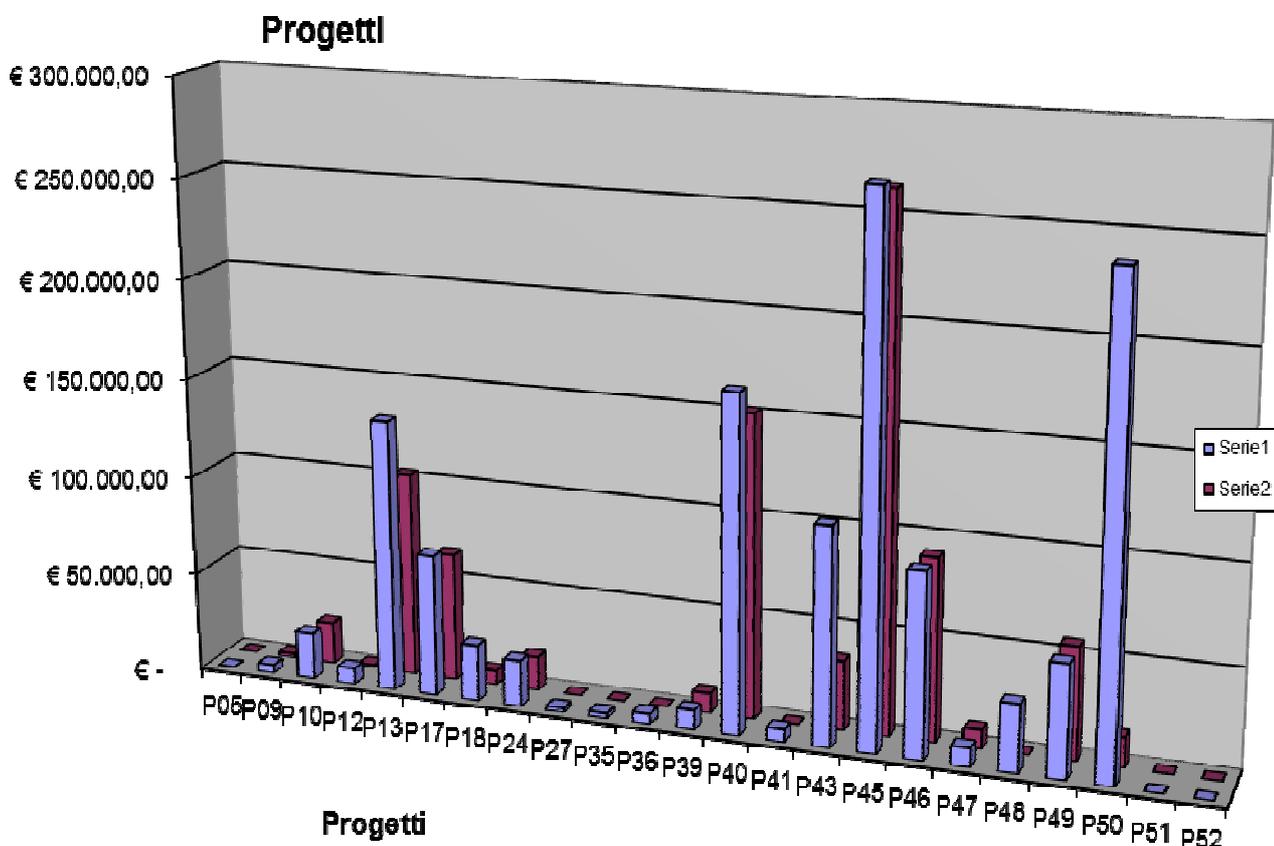
L'articolazione del bilancio in Progetti e Attività ha significato una pianificazione mirata e una rendicontazione puntuale redatta secondo le indicazioni fornite a fine a.s. 2007/08. Dal raffronto tra le due valutazioni -quantitativa e qualitativa- è stato possibile effettuare un'analisi dell'efficienza degli interventi realizzati (art. 19, DI 1/2/2001, n.44) e proporre eventuali alternative per gli anni a venire.

Il modello I (rendiconto di Progetto e Attività) viene utilizzato anche nella fase di gestione dei vari progetti, per evidenziare la situazione alla data di compilazione ed eventualmente introdurre, col meccanismo del feedback, opportune modifiche al processo.

**Al Conto consuntivo E.f. 2017 sono allegati numero 27 modelli I.**

Gli istogrammi di seguito riportati, rappresentano il raffronto grafico tra previsione e impegni di spesa distinti per Attività e Progetti:





Gli obiettivi attesi e programmati dal Collegio dei Docenti con le attività e/o progetti previsti nel Piano dell'Offerta Formativa 2016/2017 sono stati realizzati, liquidati in modo tempestivo, dopo un attento controllo della rendicontazione fornita dai Responsabili.

#### • IL CONTO ECONOMICO

Per quanto riguarda il conto economico, la situazione amministrativa definitiva al 31.12.2017 (modello J) allegata al Conto consuntivo evidenzia:

- La consistenza di cassa iniziale, gli incassi e i pagamenti complessivamente fatti nell'esercizio, in conto competenza e in conto residui, il saldo alla chiusura dell'esercizio. Saldo che corrisponde a quello rilevato dall'estratto conto della Banca d'Italia SpA;
- Il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi);
- Il risultato finale di amministrazione;
- Il risultato di competenza.

Di seguito la situazione amministrativa definitiva al 31.12.2017:

### A) CONTO DI CASSA

1	-	Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio		€ 538.144,31
2	-	Ammontare delle somme riscosse:		
	a)	in conto competenza	€ 993.956,32	
	b)	in conto residui attivi degli esercizi precedenti	€ 25.231,03	
3		<b>Totale</b>		€ 1.557.331,66 (1+2)
4	-	Ammontare dei pagamenti eseguiti:		
	a)	in conto competenza	€ 890.274,51	
	b)	in conto residui passivi degli esercizi precedenti	€ 131.512,32	
5	-	Fondo di cassa alla fine dell'esercizio		€ 535.544,83 (3-4)

### B) Avanzo (o disavanzo) complessivo a fine esercizio

		Residui risultanti alla chiusura dell'esercizio dell'esercizio	€ 106.320,13	
6	-	Attivi degli anni precedenti	€ 6.883,85	€ 113.203,98
		dell'esercizio	€ 86.666,46	
7	-	Passivi degli anni precedenti	€ 1.689,58	€ 88.356,04
		dell'esercizio	€ 86.666,46	
8	-	Differenza		€ 24.847,94 (6-7)
9		<b>Avanzo (o disavanzo) di amministrazione a fine esercizio</b>		€ 560.392,77



**INDICATORI DI GESTIONE**

E' utile calcolare alcuni indicatori che permettono di analizzare i risultati della gestione finanziaria 2017, confrontandoli con quelli degli anni finanziari precedenti degli ex Istituti confluiti.

Con gli indici, tra qualche anno si potrà valutare un trend di tendenza attendibile.

INDICE	DESCRIZIONE	Anno 2014 Ex CASSATA	Anno 2014 Ex GATTAPONE	Anno 2014(*)	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	SIGNIFICATO DELL'INDICE
<b>Indice di dipendenza da finanziamenti pubblici</b>	Rapporto tra le entrate da trasferimenti ordinari dello Stato e degli altri Enti pubblici ed il totale delle entrate - Accertamenti	<b>28,73%</b>	<b>25,68%</b>	<b>21,52%</b>	<b>63,54%</b>	<b>70,81%</b>	<b>73,07%</b>	Varia da 0%, dipendenza nulla, 100%, dipendenza massima
<b>Incidenza residui attivi</b>	Rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza	<b>0,125</b>	<b>0,103</b>	<b>0,119</b>	<b>0,440</b>	<b>0,028</b>	<b>0,097</b>	Varia da 0, produzione nulla di residui, ad uno, produzione massima
<b>Incidenza residui passivi</b>	Rapporto tra gli impegni non pagati sul totale degli impegni dell'esercizio di competenza	<b>0,051</b>	<b>0,004</b>	<b>0,575</b>	<b>0,135</b>	<b>0,189</b>	<b>0,089</b>	Varia da 0, produzione nulla di residui, ad uno, produzione massima
<b>Indice della capacità di spesa</b>	Rapporto tra il totale dei pagamenti (in conto competenza ed in conto residui) dell'anno ed il totale della massa spendibile	<b>60,51%</b>	<b>60,00%</b>	<b>17,65%</b>	<b>51,57%</b>	<b>54,61%</b>	<b>65,61%</b>	E' una indicazione sulla capacità dell'Istituto di utilizzare completamente tutte le risorse finanziarie accertate.
<b>Indice di progettualità finanziaria programmata</b>	Rapporto tra spese per progetti programmate e spese totali programmate	<b>62,43%</b>	<b>50,57%</b>	<b>41,11%</b>	<b>63,67%</b>	<b>76,01%</b>	<b>85,35%</b>	In fase di programmazione la percentuale fornisce prevalentemente una indicazione sulla parte di risorse finanziarie previste per attività progettuali, un valore elevato dimostra la capacità di progettare impiegando i finanziamenti disponibili, utilizzando appieno le prerogative dell'autonomia
<b>Indice di progettualità finanziaria effettiva</b>	Rapporto tra spese per progetti impegnate e spese totali impegnate	<b>76,72%</b>	<b>73,95%</b>	<b>38,61%</b>	<b>54,63%</b>	<b>71,20%</b>	<b>86,89%</b>	A consuntivo la percentuale fornisce una indicazione sulla parte di risorse finanziarie effettivamente utilizzate per attività progettuale e quindi un valore elevato dimostra la capacità di gestire i fondi
<b>Spesa impegnata per alunno frequentante</b>	Rapporto tra spese totali impegnate ed alunni frequentanti	<b>€ 212,30</b>	<b>€ 331,03</b>	<b>€ 115,52</b>	<b>€ 445,87</b>	<b>€ 664,92</b>	<b>€ 973,05</b>	L'indicatore offre un valore quantitativo medio dell'ammontare complessivo delle risorse spese per ogni alunno. E' ovvio ritenere che ad un alto valore corrisponda una quantità ed una qualità maggiore dei servizi di formazione ed istruzione per gli alunni dell'Istituto
<b>Spesa impegnata per beni durevoli</b>	Rapporto tra spese impegnate per i beni d'investimento e totale spese impegnate	<b>4,35%</b>	<b>7,21%</b>	<b>19,73%</b>	<b>21,59%</b>	<b>15,83%</b>	<b>6,00%</b>	Un alto valore corrisponde ad una maggiore disponibilità di laboratori e impianti per gli studenti

(\*) – 4 mesi

## INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

I pagamenti vengono effettuati entro trenta giorni dalla data di accettazione della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente, dopo aver accertato i requisiti di ordine generale degli Operatori economici, ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016 alla luce del D.lgs. n. 56/2017 (Correttivo al codice degli appalti entrato in vigore il 20.05.2017).

### Valore dell'Indicatore di tempestività dei pagamenti

Periodo gennaio – dicembre 2017:

**- 15,35**

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

### • IL CONTO DEL PATRIMONIO

L'IIS "CASSATA GATTAPONE" di Gubbio, dotato di personalità giuridica, dispone di un patrimonio, distinto da quello dello Stato, la cui consistenza si rimarca alla chiusura di ogni esercizio. Lo strumento per tale rilevazione è il conto del patrimonio. Questo documento contabile serve ad evidenziare la consistenza degli elementi attivi e passivi del patrimonio (le immobilizzazioni, le disponibilità e i debiti) all'inizio dell'esercizio e le variazioni verificatesi nel corso dell'anno finanziario, per determinare la consistenza finale di ciascun elemento patrimoniale e di quella complessiva.

Il conto del patrimonio, quindi, integra elementi risultanti dal conto consuntivo e dai suoi allegati, dagli inventari e da altri documenti amministrativi.

Di seguito è riportato il conto del patrimonio E.f. 2017:

CODICI	VOCI	Situazione al 1/1/2017	Variazioni	Situazione al 31/12/2017
A	<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>	€ -	€ -	€ -
A - 1	<b>Immateriali</b>	€ -	€ -	€ -



CODICI	VOCI	Situazione al 1/1/2017	Variazioni	Situazione al 31/12/2017
A - 1 - 1	- Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	€ -	€ -	€ -
A - 1 - 2	- Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€ -	€ -	€ -
A - 1 - 3	- Altre	€ -	€ -	€ -
	<b>Totale</b>	€ -	€ -	€ -
<b>A - 2</b>	<b>Materiali</b>	€ -	€ -	€ -
A - 2 - 1	- Terreni e fabbricati	€ -	€ -	€ -
A - 2 - 2	- Impianti e macchinari	€ 404.805,16	-€ 311.723,10	€ 93.082,06
A - 2 - 3	- Attrezzature	€ 314.068,05	-€ 151.982,95	€ 162.085,10
A - 2 - 4	- Mezzi di trasporto	€ -	€ -	€ -
A - 2 - 5	- Immobilizzazioni in corso ed Acconti	€ -	€ -	€ -
A - 2 - 6	- Altri beni	€ 19.941,33	-€ 10.800,60	€ 9.140,73
	<b>Totale</b>	€ 738.814,54	-€ 474.506,65	€ 264.307,89
<b>A - 3</b>	<b>Finanziarie</b>	€ -	€ -	€ -
A - 3 - 1	- Partecipazioni in :	€ -	€ -	€ -
A - 3 - 1 - a	- consorzi	€ -	€ -	€ -
A - 3 - 1 - b	- reti di scuole	€ -	€ -	€ -
A - 3 - 1 - c	- altre partecipazioni	€ -	€ -	€ -
A - 3 - 2	- Crediti :	€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -
A - 3 - 2 - a	- verso lo Stato	€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -
A - 3 - 2 - b	- verso altri	€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -
	<b>Totale</b>	€ -	€ -	€ -
	<b>Totale immobilizzazioni</b>	€ 738.814,54	-€ 474.506,65	€ 264.307,89
<b>B</b>	<b>DISPONIBILITA'</b>	€ -	€ -	€ -
<b>B - 1</b>	<b>Rimanenze</b>	€ -	€ -	€ -
B - 1 - 1	- Materie prime, sussidiarie e di consumo	€ -	€ -	€ -
B - 1 - 2	- Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	€ -	€ -	€ -



La consistenza patrimoniale netta è di € **833.855,66**, la consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze dei Registri di inventario al 31.12.2017.

### SPESE DI PERSONALE

Allegato al Conto consuntivo vi è anche il prospetto concernente le spese per il accessorio del personale docente e ATA a tempo indeterminato, determinato, supplente breve e saltuario dell'istituto autonomo. A questo si aggiungono le spese per i contratti d'opera. Il prospetto puntualizza analiticamente, per l'esercizio finanziario 2017, gli importi netti e l'Irpef dei vari tipi di compensi liquidati al personale scolastico e al personale esperto esterno alla pubblica amministrazione. Non sono presenti i dati dei compensi fondamentali e dei compensi accessori al personale liquidati tramite il sistema del cedolino unico. Indica, inoltre, le somme versate per imposte e oneri previdenziali, a carico dell'Istituto e del personale. L'inclusione, nel modello M, delle spese per i contratti d'opera è la logica conseguenza dell'articolo 29, lettera g) del regolamento, il quale prevede, tra i registri obbligatori, quello dei contratti stipulati a norma dell'articolo 31, comma 3.

Le partite di giro pareggiano in entrata e in uscita. Ammontano a € 500,00.

Per quanto attiene alle spese, si precisa che l'ammontare dei mandati, per ogni sottoconto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti finali; che i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati; che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'I.V.A., del bollo e delle ritenute assistenziali, previdenziali e per l'I.R.P.E.F.; che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero di inventario.

### RISULTATO COMPLESSIVO E.F. 2017

Il Conto Consuntivo 2017, come da prospetto modello H, si chiude con un **avanzo di competenza** di € **123.335,48** derivante dalla **somma** algebrica tra le Entrate accertate e le Uscite impegnate.

Il risultato complessivo dell'esercizio finanziario 2017, risultante dal saldo di cassa al 31.12.2017 aumentato dei residui attivi, meno i residui passivi alla stessa data, si presenta con un avanzo d'amministrazione di € **560.392,77**.

Il saldo del Conto corrente postale IT54 C076 0103 0000 0102 2240 103 al 31.12.2017 è di € **9.155,00**.

**Si dichiara, altresì, che non si sono tenute gestioni fuori Bilancio.**

### CONCLUSIONI

Si evince, dall'analisi di gestione illustrata, che vi è stata una buona rispondenza tra le previsioni contenute nelle schede finanziarie allegate alle Attività ed ai i Progetti e le spese effettivamente sostenute; in nessun caso tali previsioni hanno superato il budget specifico di Attività e di Progetto.

Il rapporto, quindi, fra gli obiettivi ed i risultati raggiunti e le risorse impegnate è risultato ampiamente positivo.

La ricchezza progettuale della scuola è stata premiata e sostenuta finanziariamente, come previsto all'inizio dell'esercizio, considerato che la progettualità è l'asse portante di tutta l'azione didattica e formativa offerta agli alunni.

Per quanto sopra esposto, considerate le valutazioni positive sull'analisi dei dati di gestione, invito i componenti del Consiglio di Istituto e del Collegio dei Revisori, ad approvare il conto consuntivo 2017 nella stesura proposta.



Gubbio, lì (vedi segnatura)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. David NADERY)  
(Documento sottoscritto con firma digitale)

