

Protocollo

VERBALE N° 2021-002 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il giorno giovedì 21 gennaio 2021, alle ore 15.00, presso la sala docenti D238 Edificio 'CASSATA' in via del Bottagnone, 40 a Gubbio, si riunisce secondo regolare convocazione, il Consiglio di Istituto dell'IIS 'Cassata Gattapone' per discutere e deliberare il seguente o.d.g.:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni del Dirigente scolastico;
- 3) Approvazione Programma annuale Ef 2021 (alias Bilancio);
- 4) Consistenza massima del fondo economale per le minute spese Ef 2021;
- 5) Limite annuo di assegnazione per l'utilizzazione della carta di credito Ef 2021;
- 6) Criteri e limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, delle attività negoziali per gli affidamenti diretti oppure con procedura negoziata di lavori, servizi e forniture.

Sono presenti: oltre al Dirigente Scolastico Prof. **David Nadery**, i Signori:

| | |
|-------------------------------|----------|
| ANASTASI Antonello | Docente |
| BELLUCCI Antonio | Docente |
| BENELLI Elisabetta | Docente |
| FRANCESCHETTI M Chiara | Docente |
| MENICHETTI Gabriella | Docente |
| SEBASTIANI Fabiola | Docente |
| ZEPPA Tiziana | Docente |
| ALLEGRUCCI Lucio | ATA |
| CIAVAGLIA Alessandrina | ATA |
| GIORGI Elisabetta | Genitore |
| DAMIANI Ismaele | Studente |

Risultano assenti:

| | |
|---------------------------|----------|
| ACCIARI Sonia | Genitore |
| RADU Sara Stefania | Studente |
| STAN Adela Maria | Studente |

E' presente alla seduta anche il Direttore dei SS.GG.AA. Sig. Stefano BICCARI. Il Presidente Prof.ssa Elisabetta GIORGI, chiama a svolgere la funzione di verbalizzante la Prof.ssa Elisabetta BENELLI che accetta.

Il Presidente Prof.ssa Elisabetta GIORGI, verificata che la convocazione è stata regolarmente notificata a tutti i membri del Consiglio e riscontrata la presenza del numero legale, dichiara l'assemblea regolarmente costituita, dichiara aperta la seduta e pone in discussione gli argomenti all'ordine del giorno:

1° punto all'ordine del giorno: Approvazione verbale seduta precedente

Il Consiglio dopo lettura, approva, il verbale della seduta precedente.

Il CdI delibera all'unanimità (CI-2021-002-001) l'approvazione.**2° punto o.d.g.: Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che:

1. Sono state comunicate dal Ministero dell'Istruzione le assegnazioni dei finanziamenti previsti per il Piano per la formazione in servizio dei Docenti per l'anno scolastico 2020/21. Con la Nota USR DRUM 750 del 20 gennaio 2021, vengono assegnate Euro 115.614,00 per il PNSD generale, quote 40% per Ambito 1 e 60% da trasferire alle II.SS. Inoltre, Euro 2.507,00 per la formazione dei Docenti neoassunti. Le attività del Piano nazionale Formazione personale Docente per Educazione civica di cui alla nota DRUM 19479 16 luglio 2020 e MI 27249 8 settembre 2020, sono state finanziate con un acconto del 50% della somma totale di € 12.800,00. Si resta in attesa delle Istruzioni per la rendicontazione delle attività AS 2019-20 e della rispettiva erogazione dei saldi.
2. Si sono conclusi i lavori di appalto per il rifacimento di 12 bagni nell'ala nord dell'Edificio CASSATA. I lavori erano stati affidati all'Impresa CERBEDIL Srl da parte della Provincia di Perugia.
3. Si sono conclusi anche i lavori eseguiti in economia da parte dell'Istituto, di ammodernamento del laboratorio di Sistemi D184, che hanno comportato il rifacimento di arredi e attrezzature informatiche. Mentre sono ancora in corso quelli da eseguire nel laboratorio di Elettronica D191. Prevedono l'ammodernamento dei banchi di lavoro, delle attrezzature e dei kit didattici.
4. Presso l'Edificio Gattapone è stata completata la riverniciatura di tutte le porte interne, anche al secondo piano. Presto verrà completato lo spostamento dell'archivio storico.
5. L'Istituto ha concesso all'Agenzia formativa New Consulting l'accREDITAMENTO dell'aula D248 per lo svolgimento di corsi di formazione volti al rilascio della qualifica di Operatore Socio Sanitario, qualifica a cui gli studenti dell'Indirizzo Chimica Materiali e Biotecnologie possono accedere con il riconoscimento di numerosi crediti per le materie disciplinari svolte e quindi con costi contenuti.

3° punto o.d.g.: Approvazione Programma annuale Ef 2021 (alias Bilancio)**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

ASCOLTATI gli interventi del Presidente, del Direttore dei SS.GG.AA. e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

VISTO l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 5 e 19;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

VISTA la Comunicazione del MIUR prot. n. 21795 del 30 settembre 2019 (PROGRAMMA ANNUALE 2021);

PRESO ATTO che il Ministero Istruzione non ha completamente confermato l'assegnazione dei finanziamenti statali per l'esercizio 2021;



- PRESO ATTO** dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2020, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;
- ACCERTATA** la sussistenza di finanziamenti e contributi da parte di Enti, Istituzioni e privati;
- VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 predisposto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei SS.GG.AA., riportato nell'apposita modulistica ministeriale, cui è allegata la relazione illustrativa;
- VISTA** la proposta della Giunta Esecutiva, giusta deliberazione n. GE-2021-001-01 del 21 gennaio 2021;
- DATO ATTO** che i Revisori dei Conti non hanno ancora reso il parere di competenza entro la data fissata per l'odierna riunione consiliare e accertato che il programma Annuale è stato puntualmente inviato con la comunicazione di convocazione dell'odierna seduta, giusta nota prot. n. 2021IISCG-0000584 del 15/01/2021;
- LETTO** il documento illustrativo del Programma annuale, presentato dal Dirigente e dalla Giunta Esecutiva;
- VERIFICATO** che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2019-2022;

DELIBERA (CI-2021-002-002) all'unanimità

- Di approvare il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021, così come predisposto dal Dirigente e dal Direttore dei SS.GG.AA., proposto dalla Giunta Esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E (**Allegato n° 001**);
- Di disporre la pubblicazione nel sito web dell'Istituzione Scolastica (sezione Amministrazione trasparente) e nel portale unico dei dati delle scuole.

| Aggr. | Voce | ENTRATE 2021 | Importi |
|-------|------|---|--------------|
| 01 | | Avanzo di amministrazione presunto | € 553.206,87 |
| | 01 | Non vincolato | € 86.949,30 |
| | 02 | Vincolato | € 466.257,57 |
| 02 | | Finanziamenti dall'Unione Europea | |
| | 01 | Fondi sociali europei (FSE) | |
| | 02 | Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) | |
| | 03 | Altri finanziamenti dall'Unione Europea | |
| 03 | | Finanziamenti dallo Stato | € 44.771,46 |
| | 01 | Dotazione ordinaria | € 44.771,46 |
| | 02 | Dotazione perequativa | |
| | 03 | Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97) | |
| | 04 | Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) | |
| | 05 | Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato | |
| | 06 | Altri finanziamenti vincolati dallo Stato | |
| 04 | | Finanziamenti dalla Regione | |
| | 01 | Dotazione ordinaria | |
| | 02 | Dotazione perequativa | |
| | 03 | Altri finanziamenti non vincolati | |
| | 04 | Altri finanziamenti vincolati | |
| 05 | | Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | € - |



| Aggr. | Voce | ENTRATE 2021 | Importi |
|-------|------|--|--------------|
| | 01 | Provincia non vincolati | |
| | 02 | Provincia vincolati | |
| | 03 | Comune non vincolati | |
| | 04 | Comune vincolati | € - |
| | 05 | Altre Istituzioni non vincolati | |
| | 06 | Altre Istituzioni vincolati | € - |
| 06 | | Contributi da privati | € 187.100,00 |
| | 01 | Contributi volontari da famiglie | € 56.000,00 |
| | 02 | Contributi per iscrizione alunni | |
| | 03 | Contributi per mensa scolastica | |
| | 04 | Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero | € 80.000,00 |
| | 05 | Contributi per copertura assicurativa degli alunni | € 3.300,00 |
| | 06 | Contributi per copertura assicurativa personale | |
| | 07 | Altri contributi da famiglie non vincolati | |
| | 08 | Contributi da imprese non vincolati | € 15.300,00 |
| | 09 | Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati | |
| | 10 | Altri contributi da famiglie vincolati | € 32.500,00 |
| | 11 | Contributi da imprese vincolati | |
| | 12 | Contributi da Istituzioni sociali private vincolati | |
| 07 | | Proventi da gestioni economiche | |
| 08 | | Rimborsi e restituzione somme | |
| 09 | | Alienazione di beni materiali | |
| 10 | | Alienazione di beni immateriali | |
| 11 | | Sponsor e utilizzo locali | |
| 12 | | Altre entrate | € 100,00 |
| 13 | | Mutui | |
| | | Totale entrate | € 785.178,33 |

| Aggr. | Voce | USCITE 2021 | Importi |
|-------|-------|--|--------------|
| A | | Attività | € 326.562,05 |
| | A0101 | Funzionamento generale e decoro della Scuola | € 31.702,39 |
| | A0201 | Funzionamento amministrativo | € 40.127,30 |
| | A0301 | Didattica | € 104.334,67 |
| | A0304 | 10.2.2A-FSEPON-UM-2020-85 19146 1038118 Supporti didattici libri testo kit Back | € 1,63 |
| | A0305 | Risorse ex art 21 c 1 DL 137-2020 Decreto Ristori D155 Misure emergenza COVID-19 | € 26,56 |
| | A0401 | Alternanza Scuola-Lavoro | € 46.782,24 |
| | A0501 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | € 86.490,99 |
| | A0601 | Attività di orientamento | € 17.096,27 |
| P | | Progetti | € 443.647,75 |
| | P0101 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | € 1.638,20 |
| | P0107 | 2018-1-DE03-KA229-047491_4 Erasmus + Dealing with stereotypes in education | € 4.447,55 |
| | P0109 | 10.6.6B-FSEPON-UM-2019-7 9901 1017805 Potenziamento alternanza 2 Marketing agro | € 11.133,08 |

| Aggr. | Voce | USCITE 2021 | Importi |
|-------|-------|---|---------------------|
| | P0111 | NEIS3I21a 3_I2.1 APQ Area Interna NordEst Umbria Laboratori Eccellenza biologico | € 5.997,60 |
| | P0112 | 2019-1-FI01-KA229-060711_3 B Erasmus + BreaKing Stereotypes | € 17.131,24 |
| | P0113 | NEIS3I30a 3_I3 APQ Aree interne offerta didattica pluriclassi curricolo verticale | € 16.880,00 |
| | P0115 | NEIS3I30b 3_I3 APQ Aree interne offerta didattica pluriclassi curricolo vertical | € 83.120,00 |
| | P0116 | 2020.0109.5342 Applicarsi per APPrendere I nuovi professionisti del WEB FCRPG | € 114,53 |
| | P0118 | 2020-1-IT01-KA116-008046 Erasmus + E-Skills sustainable inclusive development | € 191.200,10 |
| | P0201 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | € 14.900,27 |
| | P0203 | 2019.0146.027 GenerAzioni teatro come modo creare legami costruire comunità FCRP | € 3.221,38 |
| | P0301 | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | € 33.198,77 |
| | P0401 | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" | € 60.665,03 |
| R | | Fondo di riserva | € 700,00 |
| | R98 | Fondo di riserva | € 700,00 |
| | | Totale spese | € 770.909,80 |
| Z | Z01 | Disponibilità finanziaria da programmare | € 14.268,53 |
| | | Totale a pareggio | € 785.178,33 |

4° punto o.d.g.: Consistenza massima del fondo economale per le minute spese.

Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico, il quale ricorda che il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome", al Capo IV "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese" all'art. 21 "Fondo economale per le minute spese", risulta previsto al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del Programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO il Dirigente Scolastico;

VISTO l'art 21 del D.I. n.129/2018;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

CONSIDERATA la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2021;

a seguito di articolata e positiva discussione, con la seguente votazione espressa in forma palese:

DELIBERA (CI-2021-002-003) all'unanimità

- La consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2021 in Euro **6.000,00** (in lettere: Seimila/00).



- L'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'esercizio finanziario 2021 in Euro **500,00** (in lettere: Cinquecento/00). Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di Euro 1.999,99 (Millenovecentonovantanove/99) previsto D.I. 26 ottobre 2017, n. 124 dal 01 luglio 2020;

- Il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2021, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.

5° punto o.d.g.: Approvazione limite annuo di assegnazione per l'utilizzazione della carta di credito Ef 2021;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 5 e 19;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

VISTO il Regolamento per la gestione della carta di credito approvato;

dopo attenta valutazione, DELIBERA (CI-2021-002-004) all'unanimità

di fissare il limite per l'utilizzazione della carta di credito, ai sensi dell'art. 19, c. 1 del Regolamento di cui al D.I. 129/2018, per l'Anno finanziario 2021, nell'importo massimo di € 7.000,00 (in lettere: Settemila/00).

6° punto o.d.g.: Criteri e limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, delle attività negoziali per gli affidamenti diretti oppure con procedura negoziata di lavori, servizi e forniture;

Il nuovo regolamento di contabilità - D.I. 129/2018 art. 45, c. 2, lett. a) - fissa ad € 10.000,00 il limite entro il quale il Dirigente Scolastico può procedere all'attività negoziale in via autonoma disponendo altresì, opportunamente, che al Consiglio di Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte dello stesso dirigente, delle attività negoziali per gli affidamenti diretti oppure con procedura negoziata di lavori, servizi e forniture.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n.129, art.45, comma 2, lett. a), che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di adottare, in via preventiva alle procedure di attività negoziale delle Istituzioni scolastiche autonome, la deliberazione relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo l'affidamento da parte del Dirigente scolastico degli appalti per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l'esecuzione di lavori di importo superiore a 10.000,00 euro;

VISTA la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche prevista dal D.lgs. 18 aprile 2016 n.50, così come modificato e integrato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 e dalla Legge 14 giugno 2019, n° 55 in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture;

VISTA la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche di cui al D.L. 16 luglio 2021 n.76 del convertito in legge 11 settembre 2021 n.120 recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (c.d. Decreto Semplificazioni);

RITENUTO che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'istituto non possa prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena attuazione dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;

DELIBERA all'unanimità (CI-2021-002-005)

che tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria previsti dal Codice dei Contratti ai sensi dell'art. 35 del D.lgs.18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., così come stabilite dalla Commissione Europea sempre ai sensi dell'art. 35, comma 3, si uniformino nella loro realizzazione ai criteri dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dall'art. 36 e ss. del D.lgs.18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., secondo le seguenti modalità:

- 1) per l'affidamento di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, IVA esclusa, e per prestazione di servizi ed acquisizione di forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro, IVA esclusa, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- 2) per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore a 150.000,00 euro IVA esclusa ed inferiore a 350.000,00 euro, IVA esclusa, nonché per prestazione di servizi ed acquisizione di forniture di importo pari o superiore a 75.000,00 euro, IVA esclusa, e fino alle soglie di cui all'art.35 del D.lgs. n.50/2016 (139.000,00 euro) procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del D.lgs. n.50/2016, previa consultazione di almeno 5 operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;
- 3) per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore a 350.000,00 euro IVA esclusa e inferiore a 1.000.000,00 euro, IVA esclusa, procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del D.lgs. n.50/2016, previa consultazione di almeno 10 operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;
- 4) per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore a 1.000.000,00 euro, IVA esclusa, e fino alle soglie di cui all'art.35 del D.lgs. n.50/2016, procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del D.lgs. n.50/2016, previa consultazione di almeno 15 operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;
- 5) l'istituzione scolastica stazione appaltante darà evidenza dell'avvio delle procedure negoziate di cui ai punti 2),3) e 4) tramite pubblicazione di un avviso nel proprio sito internet istituzionale. L'avviso sui risultati delle procedure di affidamento, la cui pubblicazione nel caso di affidamento diretto di cui al punto1) non è obbligatoria per importi inferiori a 40.000 euro, IVA esclusa, dovrà contenere anche l'indicazione dei soggetti invitati;
- 6) delibera, altresì, in considerazione dei criteri e dei limiti sopra esposti, di elevare per l'affidamento di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, IVA esclusa, e per la prestazione di servizi e l'acquisizione di forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro, IVA esclusa, il limite di tutte le attività negoziali, necessarie per le procedure relative agli affidamenti da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico, ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma annuale e successive modifiche.



Avverso le presenti deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

La seduta è tolta alle ore 16.15.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario verbalizzante
(Prof.ssa Elisabetta BENELLI)



Il Presidente
(Prof.ssa Elisabetta GIORGI)

