

Prot. Nr. IISCG-0012913-22c 20/10/2015

Gubbio, li 12 ottobre 2015

VERBALE N° 2015-006 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Oggi, martedì 06 ottobre 2015, alle ore 15.30, presso la sala docenti D127 Edificio 'CASSATA' in via del Bottagnone, 40 a Gubbio, si riunisce secondo regolare convocazione, il Consiglio di Istituto dell'IIS 'Cassata Gattapone' per discutere e deliberare il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico;
3. Variazioni al Programma annuale Ef. (alias Bilancio);
4. Spese di investimento;
5. Concessione dei servizi Affidamento del servizio di somministrazione dei pasti;
6. Tariffe utenza e compensi al personale test center ECDL;
7. Manuale di gestione del protocollo informatico dei flussi documentali e degli archivi in linea con le regole tecniche stabilite dal DPCM del 3 dicembre 2013;
8. Avviso pubblico per la realizzazione di laboratori territoriali per l'occupabilità;
9. Organico potenziato As 2015-2016.

Sono presenti: Il dirigente Scolastico Prof. David Nadery; per la componente Docenti: Sabrina Antonelli, Elisabetta Benelli, Maria Cristina Ercoli, Maria Mastrangeli, Guglielmina Rondoni, Lucia Zoppis; per la componente Genitori: Sofia Farneti, Marisa Manuali, Carlo Piergentili, Carla Panfilì; per la componente ATA: Emilio Bocci, Fabrizia Filippetti.

E' presente ai lavori il Direttore dei SS.GG.AA. Stefano Biccari.

1. Il Presidente Carlo Piergentili, constatata la regolare convocazione della seduta e la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'ordine del giorno.

1° punto all'ordine del giorno: Il consiglio approva, a maggioranza, il verbale della seduta precedente, con l'astensione della Prof.ssa Manuali Marisa e della Sig. Panfilì Carla.

2° punto o.d.g. Il Dirigente comunica al Consiglio di istituto che si stanno concludendo le operazioni avviate con la Provincia di Perugia per l'assegnazione di un nuova sede all'Associazione degli Arbitri per cui verso la fine di Novembre si potrebbe avviare il servizio mensa presso l'istituto Cassata. Comunica inoltre che la Scuola comunale di musica ha richiesto locali dell'IPIA al Comune di Gubbio per svolgere la sua attività. La prof.ssa Ercoli interviene e chiede che sia presentata da parte della Scuola, di nuovo, richiesta per l'attivazione dell'indirizzo Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera.

Dopo confronto e discussione, il Presidente invita il C di I a deliberare in merito.

Il CdI delibera (CI-2015-006-001)

Il Consiglio, a maggioranza, delibera di ripresentare presso gli Enti competenti istanza per l'attivazione presso codesto Istituto dell'indirizzo servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera.





Il CdI delibera (CI-2015-006-002)

Il Dirigente invita il Consiglio a deliberare in ordine alla presentazione della candidatura per la gestione di corsi di formazione del personale ATA, prima posizione economica. Il Consiglio, all'unanimità, delibera di presentare la candidatura dell'Istituto per la gestione dei corsi in questione.

Il CdI delibera (CI-2015-006-003)

La professoressa Manuali riporta al Consiglio la richiesta da parte del Presidente dell'associazione CESNU, Dott. Guido Monacelli di poter disporre di uno spazio presso l'istituto, sede Gattapone, da adibire alla presenza a scuola di esperti relativamente al progetto alimentazione dell'anno scolastico in corso.

Il C d I, all'unanimità, delibera di accogliere la predetta richiesta, presentata dall'Associazione CESNU.

3° punto o.d.g : Il DSGA illustra al Consiglio le proposte di variazioni al Programma annuale Ef 2015 (alias Bilancio) per un totale di € **62.276,30**

Il C d I delibera di apportare (CI-2015-006-004) le variazioni al Programma annuale Ef 2015 (alias Bilancio) come da modello F allegato (**Allegato 001**).

La delibera viene assunta a maggioranza: 8 favorevoli, 3 contrari e con l'astensione della prof.ssa Maria Cristina Ercoli e Sig.ra Carla Panfili, in quanto, affermano, di non essere sufficientemente informate stante la messa a loro disposizione del relativo documento soltanto a partire da lunedì 5 ottobre scorso.

Il nuovo totale della programmazione al 06/10/2015 ammonta ad € **633.764,96**.

4° punto o.d.g: Spese di investimento

Il Dirigente illustra al Consiglio d'Istituto le spese d'investimento già deliberate dal Consiglio, quelle già effettuate e gli interventi deliberati e ancora da effettuare. Il Dirigente, inoltre, informa il Consiglio in merito ad ulteriori investimenti come di seguito proposti:

Ulteriori spese d'investimento	€	A/P	N°	R	C	Sott
PUCCIUFFICIO SRL Fattura Elettronica 2015 fornitura patch cord e passacavi Ordine 160	€ 154,21	A	04	06	03	11
PUCCIUFFICIO Fattura Elettronica 2015 Ordine 157 Fornitura 28 bretelle fibra ottica rete dati e 22 MODULO MINI-GBIC SFP MGBS	€ 1.212,68	A	04	06	03	11
PUCCIUFFICIO saldo Fattura Elettronica 2015 Fornitura SWITCH MANAGED CISCO - SG300-28SFP-K9-EU SG300-28SFP 28PORT GIGABIT SFP - 11 SWITCH 24P LAN GIGABIT NETGEAR GS724T-400EUS 2P SFP/MGBIC RACKMOUNT e 2 MODULO MINI-GBIC SFP MGBSX1 COMPATIBILI rifacimento rete dati CASSATA Ordine 149	€ 2.967,04	A	04	06	03	11
PUCCIUFFICIO SRL Fattura Elettronica 2015 Ordine 164 10 sett 2015 TABLET - MEMORIE SERVER - ALIMENTATORI - SWITCH	€ 2.601,04	A	04	06	03	11
PUCCIUFFICIO saldo Fattura Elettronica 2015 ordine 166 Fornitura 25 Access Point Ubiquiti PicoStation M2-HP rifacimento rete dati CASSATA	€ 1.750,00	A	04	06	03	11
Agenzia Entrate IVA PUCCIUFFICIO saldo Fattura Elettronica 2015 ordine 166 Fornitura 25 Access Point Ubiquiti PicoStation M2-HP	€ 381,70	A	04	06	03	11

Ulteriori spese d'investimento	€	A/P	N°	R	C	Sott
rifacimento rete dati CASSATA						
SICORBY Srl saldo fatt FATTPA 2015 Ordine 126 Fornitura Attrezzature ristrutturazione rete dati rame Edificio CASSATA Wireless	€ 6.443,31	A	04	06	03	11
LICOSA SANSONI Fattura Elettronica 2015 Fornitura libri biblioteca classe ordine Istologia umana	€ 52,80	A	04	06	03	13
CSOLUTION DI CLAUDIO CARDINALI FATT 2015 Ordine 171 2015 CONFIGURAZIONE NUOVA RETE WIFI, NUOVE VLAN E NUOVI DISPOSITIVI LTSP EDIFICIO CASSATA	€ 854,00	A	04	06	03	10
PUCCIUFFICIO SRL Fattura Elettronica 2015 Ordine 175 2015 MATERIALE PER IMPIANTO RETE DATI FIBRA OTTICA EDIFICIO CASSATA	€ 338,67	A	04	06	03	11
PUCCIUFFICIO SRL Fattura Elettronica 2015 Ordine 178 2015 MATERIALE PER IMPIANTO RETE DATI FIBRA OTTICA EDIFICIO CASSATA	€ 36,60	A	04	06	03	10
PUCCIUFFICIO SRL Fattura Elettronica 2015 Ordine 181 2015 MATERIALE PER IMPIANTO RETE DATI FIBRA OTTICA EDIFICIO CASSATA	€ 43,92	A	04	06	03	10
FORNITORI VARI Fornitura Arredi e suppellettili CIC GATTAPONE richiesta Prof.ssa CECCHINI	€ 700,00	A	04	06	03	01
ATE Elettronica saldo fatt -E 2015 Fornitura attrezzature hardware varie Ordine 086	€ 337,94	A	04	06	03	10
SICORBY Srl saldo fatt FATTPA 2015 Ordine Fornitura Attrezzature ristrutturazione rete dati rame Edificio CASSATA Laboratori	€ 12.723,38	A	04	06	03	11
OMEGA SOFTWARE AVERSANO GIOVANNI Fornitura software simulatore circuiti pneumatici 3D per robotica PNEUMATIC STUDIO 2015	€ 1.098,00	A	04	06	01	01
Fornitori vari Attrezzatura studio radiofonico Web Radio Radiolina Batteria € 530 - Convertitore audio MIDI 129 - Microfono € 130	€ 789,00	A	04	06	03	11
Totale nuove spese d'investimento	€ 32.484,29					

Il Cd I, dopo attenta valutazione, delibera (CI-2015-006-005) a maggioranza, di approvare le nuove spese d'investimento di cui sopra per un totale di € 32.484,29. Si astengono dalla votazione la Prof.ssa Maria Cristina Ercoli e Sig.ra Carla Panfilì, per le motivazioni indicate al punto precedente.

Si assenta la Prof.ssa Zoppis, per urgenti motivi familiari, con il consenso del DS. (ore: 17.45). Verbalizza Antonelli.



5° punto o.d.g: Vengono definite le linee guida per la redazione del capitolato relativo alla procedura di individuazione degli operatori economici per la concessione di Affidamento del servizio di somministrazione dei pasti a Scuola, a prezzo convenzionato, per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2020, con le seguenti prescrizioni:

1. Procedura con lotto unico per tutti gli edifici IIS 'Cassata Gattapone';
2. Favorire la disponibilità di prodotti a Km 0 e biologici con certificazione;
3. Favorire la possibilità di distribuire acqua della rete idrica analizzata;
4. Riciclaggio dei rifiuti solidi urbani;
5. Arredamento da parte del concessionario degli spazi utilizzati per le mense;
6. Garantire la pulizia giornaliera dei luoghi utilizzati;
7. Garantire un'offerta flessibile non limitata solo al lunedì, previa prenotazione, anche per un numero limitato di pasti;
8. Ai fini dell'aggiudicazione, buona parte del punteggio di merito sarà dedicata al prezzo convenzionato dei pasti e in misura sufficiente all'erogazione di contributi per la scuola.

Il C d I delibera (CI-2015-006-06)

all'unanimità di fissare i suddetti parametri di riferimento del capitolato per il bando e autorizza il Dirigente, all'esito della gara, alla stipula di un contratto di concessione quinquennale.

Riprende parte alla riunione la Prof.ssa Lucia Zoppis.

6° punto o.d.g: Tariffe utenza e compensi al personale test center ECDL

Contributi per formazione e partecipazione agli esami nel test center per il conseguimento di certificazioni informatiche ECDL - Compensi al personale coinvolto.

Per garantire la prosecuzione del rilascio delle certificazioni relative alla Patente Europea del Computer (ECDL) il Consiglio d'Istituto, dopo attenta valutazione, presa in esame le richieste del responsabile del test center **delibera (CI-2015-006-007)** a maggioranza, astenuti: Prof.ssa Ercoli Cristina e Sig.ra Filippetti Fabrizia, contrari: Prof.ssa Manuali Marisa, che l'IIS 'Cassata Gattapone' continui le attività del test Center ZF__01 per il rilascio della certificazione relativa alla **Nuova Ecdl Full Standard** ed **Ecdl Advanced/Expert** mantenendo i rapporti con AICA - Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico - Piazzale Rodolfo Morandi, 2 - 20121 Milano, alle seguenti condizioni economiche per il versamento dei contributi da parte dell'utenza:

Condizioni economiche per gli alunni interni all'IIS 'CASSATA GATTAPONE'

Nuova Ecdl Full Standard:

- Skills Card: € 65,00
- Costo singolo esame: € 28,00
- Costo ripetizione esame: € 20,00
- Corsi di preparazione ad ogni singolo esame (6 ore): € 15,00

Ecdl Advanced/Expert:

- Skills card unica e primo esame: € 100,00
- Costo singolo esame ulteriore: € 65,00
- Corsi di preparazione ad ogni singolo esame (10 ore): € 35,00

È possibile sostenere gli esami Ecdl FS e Advanced/Expert anche senza aver frequentato il corso di formazione.

Condizioni economiche per il personale scolastico

Nuova Ecdl Full Standard:

Composta da 7 moduli (il superamento dei 7 moduli comporta una singola certificazione)



- Skill card: € 70,00
- Esame: ogni singolo esame € 28,00
- Costo ripetizione esame: € 20,00
- Corso: ogni singolo modulo € 30,00 (il costo dell'intero corso per i 7 moduli è di € 180,00)

Ecdl Advanced/Expert: composta da 4 moduli (ogni modulo superato comporta una certificazione con attestato)

- Skills card unica e primo esame: € 100,00
- Costo singolo esame ulteriore: € 65,00
- Corsi di preparazione ad ogni singolo esame: € 45,00

È possibile sostenere gli esami Ecdl FS e Advanced/Expert anche senza aver frequentato il corso di formazione.

Condizioni economiche per esterni all'Istituto:

Nuova Ecdl Full Standard: composta da 7 moduli (il superamento dei 7 moduli comporta una singola certificazione)

- Skill card: € 70,00
- Corso della durata di n. 68 ore: € 350,00
- Esame: ogni singolo esame: € 28,00

Ecdl Advanced/Expert: composta da 4 moduli (ogni modulo superato comporta una certificazione con attestato)

- Skills card unica e primo esame: € 100,00
- Costo singolo esame ulteriore: € 65,00
- Corsi di preparazione ad ogni singolo esame (14 ore): € 50,00

È possibile sostenere gli esami Ecdl FS e Advanced/Expert anche senza aver frequentato il corso di formazione.

Il costo di ripetizione dell'Esame Advanced è di € 40,00.

Al Personale impegnato nel test center è garantito un compenso orario di € 26,37.

Al Personale impegnato nei corsi di formazione è garantito un compenso orario di € 35,00.

Non possono essere attivati corsi con un numero di partecipanti inferiore a 15.

7° punto o.d.g: Il Dirigente Scolastico presenta il Manuale di gestione del protocollo informatico dei flussi documentali e degli archivi aggiornato con le nuove regole tecniche DPSC 03 dicembre 2013.

Il C d I delibera (CI-2015-006-08) a maggioranza, di approvare l'allegato Manuale di gestione del protocollo informatico dei flussi documentali e degli archivi (**Allegato 002**). Si astiene la Prof.ssa Maria Cristina Ercoli, per le medesime ragioni già indicate al punto 3, all'ordine del giorno, che precede.

Si astengono, altresì, la Prof. Elisabetta Benelli e Sig.ra Manuali Marisa.

8° punto o.d.g: Il Dirigente presenta il progetto "A SPACE BETWEEN BITS AND ATOMS – Laboratorio formativo di eccellenza ad elevata tecnologia per la filiera agroindustriale dell'Umbria (bio, tipico, sostenibile)" riguardante l'Avviso pubblico per la realizzazione di laboratori territoriali per l'occupabilità. Il progetto sarà presentato per un importo complessivo di € 1.155.000,00 con capofila l'IIS 'CIUFFELLI EINAUDI' di Todi.

Il C d I delibera (CI-2015-006-09) all'unanimità l'adesione alla rete di scuole finalizzata alla realizzazione del progetto stesso.

9° punto o.d.g Per l'organico potenziato si intende richiedere **docenti per le seguenti aree di potenziamento (in ordine di preferenza): 1) potenziamento scientifico-matematico 2) potenziamento laboratoriale 3) potenziamento giuridico – economico 4) potenziamento linguistico 5) potenziamento umanistico 6) potenziamento artistico – musicale 7) potenziamento motorio.**

Il totale di docenti richiesti sarà di n. 8, che dovrebbero essere a disposizione della scuola a partire da novembre-dicembre 2015.

Il C d I delibera (CI-2015-006-10)
all'unanimità tale richiesta di organico potenziato.

Alle ore 18.40 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
Prof.ssa Lucia ZOPPIS

Il Presidente
Avv. Carlo Piergentili

