

Protocollo (vedi segnatura)

Contr. N. 241/2017

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE
Art. 2222 e seg Codice Civile

- **TRA** L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE 'CASSATA GATTAPONE' di GUBBIO, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, **NADERY David**, nato a PERUGIA (PG), il 08/03/1966, codice fiscale NDRDVD66C08G478D e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto stesso codice fiscale 92017080547, denominato **Istituto**,
- **E** la Prof.ssa **ROSELLETTI Birgitta**, nata ad **Umbertide**, il **09/02/1974**, c. f. **RSLBGT74B49D786Y**, residente ad Umbertide (Pg), denominata **Contraente**

PREMESSA

- Visto l'art 40 della Legge 449/97;
- Visto l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 08/03/1999, n. 275;
- Visto l'art. 31 del Dec. Interm. 01 febbraio 2001, n. 44;
- Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti D. Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- Visto il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
- Considerato che la suddetta normativa consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti esterni alla scuola in possesso di specifiche professionalità;
- Visto il Piano Nazionale Formazione Docenti 2016-2019, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 124 della Legge n. 107/2015, con DM n. 797 del 19 ottobre 2016;
- Vista l'assegnazione delle risorse per l'a.s. 2016-2017 alle scuole polo per la formazione individuate negli ambiti territoriali dagli Uffici Scolastici Regionali, Prot.n. A00DGP.1522 del 13.01.2017;
- Visto il percorso formativo PNFD 2016-2019 Ambito 1 Alto Tevere **AT22 "Certificazione di lingua inglese livello B2"** proposto dalla Rete IIS Leonardo da Vinci Umbertide (Pg) nel periodo dal 15 settembre al 30 ottobre 2017 presso l'Istituto Comprensivo di Trestina (Pg);

SI CONVIENE E STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale consistente in lavoro autonomo occasionale di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice civile, di cui le premesse costituiscono parte integrante:

- **Art. 1** – La Prof.ssa **ROSELLETTI Birgitta**, individuata quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti dell'Istituto, s'impegna a prestare opera intellettuale come **Esperta esterna docente formatrice** presso l'Istituto Comprensivo di Trestina (Pg) per il corso di formazione **AT22 "Certificazione di lingua inglese livello B2"** programmato dal **Piano Nazionale Formazione Docenti 2016 – 2019 Ambito 1** nel periodo dal 15 settembre al 30 ottobre 2017.

Tale incarico prevede:

- N° 25 ore di attività di formazione e docenza frontale;
- N° 12 ore per attività di progettazione, produzione materiali funzionali allo svolgimento del corso in presenza ed online, coordinamento gruppi di lavoro e laboratori, monitoraggio e valutazione di lavori, esercitazioni ed elaborati;

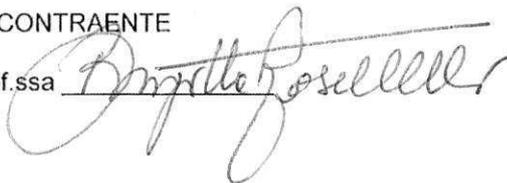
- **Art. 2** – L'Istituto, a fronte dell'attività effettivamente svolta, s'impegna a corrispondere un **compenso lordo imponibile € 1.085,00** (milleottantacinque/00). Detto compenso verrà erogato entro trenta giorni dall'accertamento della sua regolarità, previa presentazione di apposita **NOTULA**.

- Art. 3** – Il Contraente dichiara di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11 luglio 1980, n. 312 e dichiara di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni a lui stesso affidati nell'ambito dell'intervento didattico di cui al presente contratto. Il Contraente si impegna a rispettare il regolamento di istituto.
- Art. 4** – Il Contraente dichiara di aver preso visione del Codice di comportamento dei PP.DD. (DPR 16/04/2013, n. 62) allegato al presente contratto e, per quanto compatibili, si impegna ad assicurare gli obblighi di condotta previsti dal Codice. In caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice, il rapporto conseguente al presente contratto si risolve e decade.
- Art. 5** – Il contraente si impegna ai fini di cui all'art. 1 a coordinare l'orario delle lezioni con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del progetto, facendo pervenire all'istituto il programma delle attività con l'indicazione del calendario che intende osservare. Inoltre il docente si impegna a consegnare una specifica relazione finale sull'attività svolta e sui risultati conseguiti. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto che non potrà avvalersi di sostituti.
- Art. 6** – E' parte integrante del presente contratto l'informativa sottoscritta dal Contraente ai sensi D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
- Art. 7** – L'istituto ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata in caso di difformità rispetto a quanto indicato ai precedenti articoli 1 e 2. In caso di risoluzione del contratto, l'Istituto ha il diritto al risarcimento del denaro conseguente. In caso di urgenza è consentita al Dirigente scolastico la sospensione delle attività. Il Contraente provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile.
- Art. 8** – Il presente contratto non dà origine all'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato e si esaurisce, ad ogni effetto, con il pagamento in precedenza pattuito.
- Art. 9** – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.
- Art. 10** – Il presente contratto è soggetto a registrazione a cura di una delle parti solo in caso di uso.

Gubbio, li (vedi segnatura)

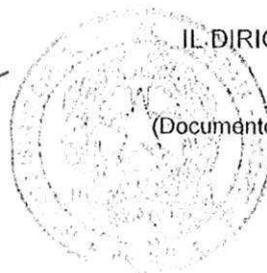
IL CONTRAENTE

Prof.ssa



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. David NADERY)
(Documento sottoscritto con firma digitale)



Protocollo (vedi segnatura)

PATTO DI INTEGRITA'

relativo a **CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE N. 149/2017**

- **TRA L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE 'CASSATA GATTAPONE'** con sede a Gubbio, Codice fiscale 92017080547 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, **NADERY David** nato a PERUGIA (PG) il 08/03/1966 codice fiscale NDRDVD66C08G478D e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto stesso in Via del Bottagnone, 40 a Gubbio (PG), denominato Istituto;
- E la **Prof.ssa ROSELLETTI Birgitta**, c. f. RSLBGT74B49D786Y, denominata **Contraente**

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Umbria, adottato con decreto ministeriale n. 548 del 30/06/2016;
- Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione del Contraente che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

Il Contraente, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- Esclusione del concorrente dalla gara;
- Escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- Risoluzione del contratto;
- Escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- Esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal Contraente o dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Gubbio, li (vedi segnatura)

IL CONTRAENTE

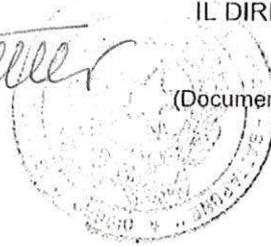
Prof.ssa

Emilia Fosellile

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. David NADERY)

(Documento sottoscritto con firma digitale)



ROSELLETTI BIRGITTA
DI
N° AV 4000430
CARTA D'IDENTITÀ
UMBERTIDE
COMUNE DI

REPUBBLICA ITALIANA

AV 4000430

Euro 5,42
scade il 09/02/2026

1PZS 100 - OCA - ROMA



D'ORDINE DEL SINDACO
Savignano Cerensella

IL SINDACO
[Signature]
Firma del titolare
UMBERTIDE
20/03/2015

Impronta del dito
indice sinistro



Cognome ROSELLETTI

Nome BIRGITTA

nato il 09/02/1974

(atto n. 39 1 s A

a UMBERTIDE (PG)

ITALIANA

Residenza UMBERTIDE

Via VIA FRATTA 6/B

Stato civile

Professione INSEGNANTE

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALENTI

Statura 1.70

Capelli castani

Occhi castani

Segni particolari