

Protocollo (vedi segnatura)

Contr. N. 348/2017

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE

Art. 2222 e seg Codice Civile

- **TRA** L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE 'CASSATA GATTAPONE' di GUBBIO, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, **NADERY David**, nato a PERUGIA (PG), il 08/03/1966, codice fiscale NDRDVD66C08G478D e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto stesso codice fiscale 92017080547, denominato **Istituto**,
- **E il Sig. MICHELI Michele**, nato a **Torrita di Siena**, il **25/02/1964**, c. f. **MCHMHL64B25L303G**, residente a Montepulciano (SI), denominato **Contraente**

PREMESSA

- Visto l'art 40 della Legge 449/97;
- Visto l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 08/03/1999, n. 275;
- Visto l'art. 31 del Dec. Interm. 01 febbraio 2001, n. 44;
- Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti D. Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- Visto il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
- Considerato che la suddetta normativa consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti esterni alla scuola in possesso di specifiche professionalità;
- Visto il Piano per la formazione del personale ATA previsto ai sensi DM n. 663 del 01 settembre 2016;
- Vista l'assegnazione delle risorse per l'a.s.2016-2017 alle scuole polo per la formazione individuate negli ambiti territoriali dagli Uffici Scolastici Regionali, Nota Prot.n. A00DGPER n. 5115 del 8 marzo 2017;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 2017/014003 del 26.01.2017;
- Vista la selezione della candidatura del Sig. MICHELI Michele, a seguito di sua istanza di partecipazione Prot. IISCG N° 0017243/2017 per la selezione di Formatori esterni e interni - Piano di formazione ATA 2016- 2017 Ambito 1 AC21- AC22- AC23- AC24;

SI CONVIENE E STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale consistente in lavoro autonomo occasionale di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice civile, di cui le premesse costituiscono parte integrante:

- **Art. 1** – Il Sig. **MICHELI Michele**, individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti dell'Istituto, s'impegna a prestare opera intellettuale di **Esperto esterno docente formatore** presso IIS Cassata Gattapone di Gubbio (Pg) per i corsi del **Piano Formazione Personale ATA 2016 – 2017 Ambito 1**, come di seguito specificati:

Corso formazione AC21 – DSGA

"Le assenze del Personale della Scuola alla luce delle recenti novità normative"

N° **4 ore** di attività di formazione e docenza frontale il 17/11/2017 dalle 9.00 alle 13.00 (compenso orario imponibile € 41,32);

N° **4 ore** di attività di progettazione, produzione materiali funzionali allo svolgimento del corso, coordinamento, monitoraggio e valutazione (compenso orario imponibile € 23,20);

Corso formazione AC22 - AA.AA.

“Gestione del Personale e retribuzioni – Gestione fiscale e previdenziale - Incarichi, incompatibilità e anagrafe delle prestazioni – Contratti di prestazione professionale”

N° 4 ore di attività di formazione e docenza frontale il 20/10/2017 dalle 14.30 alle 18.30 (compenso orario imponibile € 41,32);

N° 4 ore di attività di progettazione, produzione materiali funzionali allo svolgimento del corso, coordinamento, monitoraggio e valutazione (compenso orario imponibile € 23,20);

Corso formazione AC22 – AA.AA.

“Le assenze del Personale della Scuola alla luce delle recenti novità normative”

N° 4 ore di attività di formazione e docenza frontale il 17/11/2017 dalle 14.30 alle 18.30 (compenso orario imponibile € 41,32);

N° 4 ore di attività di progettazione, produzione materiali funzionali allo svolgimento del corso, coordinamento, monitoraggio e valutazione (compenso orario imponibile € 23,20);

Corso formazione AC22 – AA.AA.

“Sicurezza dei dati e privacy con il nuovo regolamento europeo Il FOIA e il nuovo accesso civico La Pubblicità legale e L'Amministrazione trasparente Tecniche, strumenti e soluzioni per l'accessibilità del sito e dei documenti della scuola”

N° 3 ore di attività di formazione e docenza frontale il 22/11/2017 dalle 9.00 alle 12.00 (compenso orario imponibile € 41,32);

N° 3 ore di attività di progettazione, produzione materiali funzionali allo svolgimento del corso, coordinamento, monitoraggio e valutazione (compenso orario imponibile € 23,20);

Corso formazione AC24 – CC.SS.

“Mansioni e compiti del profilo, Sicurezza dei dati e privacy, Amministrazione digitale”

N° 3 ore di attività di formazione e docenza frontale il 22/11/2017 dalle 15.00 alle 18.00 (compenso orario imponibile € 41,32);

N° 3 ore di attività di progettazione, produzione materiali funzionali allo svolgimento del corso, coordinamento, monitoraggio e valutazione (compenso orario imponibile € 23,20)

- **Art. 2** – L'Istituto, a fronte dell'attività effettivamente svolta, s'impegna a corrispondere un **compenso lordo imponibile € 1161,36** (millecentosessantuno/36). Detto compenso verrà erogato entro trenta giorni dall'accertamento della sua regolarità, previa presentazione di apposita NOTULA.
- **Art. 3** – Il Contraente dichiara di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11 luglio 1980, n. 312 e dichiara di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni a lui stesso affidati nell'ambito dell'intervento didattico di cui al presente contratto. Il Contraente si impegna a rispettare il regolamento di istituto.
- **Art. 4** – Il Contraente dichiara di aver preso visione del Codice di comportamento dei PP.DD. (DPR 16/04/2013, n. 62) allegato al presente contratto e, per quanto compatibili, si impegna ad assicurare gli obblighi di condotta previsti dal Codice.
In caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice, il rapporto conseguente al presente contratto si risolve e decade.
- **Art. 5** – Il contraente si impegna ai fini di cui all'art. 1 a coordinare l'orario delle lezioni con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del progetto, facendo pervenire all'istituto il programma delle attività con l'indicazione del calendario che intende osservare. Inoltre il docente si impegna a consegnare una specifica relazione finale sull'attività svolta e sui risultati conseguiti. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto che non potrà avvalersi di sostituti.

- **Art. 6** – E' parte integrante del presente contratto l'informativa sottoscritta dal Contraente ai sensi D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
- **Art. 7** – L'istituto ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata in caso di difformità rispetto a quanto indicato ai precedenti articoli 1 e 2. In caso di risoluzione del contratto, l'Istituto ha il diritto al risarcimento del denaro conseguente. In caso di urgenza è consentita al Dirigente scolastico la sospensione delle attività. Il Contraente provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile.
- **Art. 8** – Il presente contratto non dà origine all'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato e si esaurisce, ad ogni effetto, con il pagamento in precedenza pattuito.
- **Art. 9** – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.
- **Art. 10** – Il presente contratto è soggetto a registrazione a cura di una delle parti solo in caso di uso.

Gubbio, 11 (vedi segnatura)

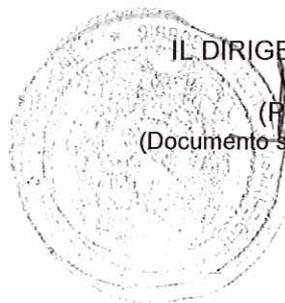
IL CONTRAENTE

Prof. _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. David NADERY)

(Documento sottoscritto con firma digitale)



Protocollo (vedi segnatura)

PATTO DI INTEGRITA'

relativo a **CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE N. 348/2017**

- **TRA L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE 'CASSATA GATTAPONE'** con sede a Gubbio, Codice fiscale 92017080547 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, **NADERY David** nato a PERUGIA (PG) il 08/03/1966 codice fiscale NDRDVD66C08G478D e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto stesso in Via del Bottagnone, 40 a Gubbio (PG), denominato Istituto;
- E il Sig. **MICHELI Michele**, c. f. **MCHMHL64B25L303G**, residente a Montepulciano (SI), denominato **Contraente**

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Umbria, adottato con decreto ministeriale n. 548 del 30/06/2016;
- Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione del Contraente che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

Il Contraente, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- Esclusione del concorrente dalla gara;
- Escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- Risoluzione del contratto;
- Escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- Esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

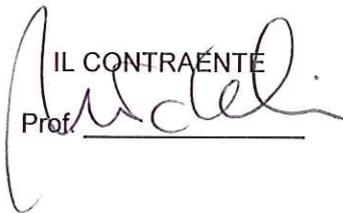
Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal Contraente o dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Gubbio, li (vedi segnatura)

IL CONTRAENTE
Prof. 

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. David NADERY)
(Documento sottoscritto con firma digitale)

