

Protocollo (vedi segnatura)

Codice CUP: J34C17000190007

Alle sezioni di:  
**Publicità Legale – Albo  
on-line  
Amministrazione  
Trasparente**  
del sito internet  
dell'istituzione scolastica  
[www.iisgubbio.gov.it](http://www.iisgubbio.gov.it)

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL  
RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR E DOCENTI DI SUPPORTO PER LA  
REALIZZAZIONE DEL Progetto PON/FSE  
Progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-57 1953 39733 - “Competenze di base”.  
Titolo “Per una didattica 'student voice': l'innovazione metodologica al  
servizio delle competenze di base”.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** l'Avviso Pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa - Fondi strutturali Europei - Programma Operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.1 e azione 10.2.2. - MIUR A00DGEFID.Registro Ufficiale 001953 del 21.02.2017;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° 5797/2017 del 14/02/2017 e Consiglio di Istituto – delibera n° 2078/2017 del 26/01/2017);
- VISTA** la candidatura Prot. n° 39733 del 18.05.2017;
- VISTA** la nota prot. A00DGEFID/38439 del 29/12/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso A00DGEFIDProt. n.



- 1953 del 21/02/2017. Competenze di base che indica la Pubblicazione delle Graduatorie definitive regionali;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/208 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 43.974,00;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** I Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 29/01/2019, relativa all'assunzione nel Programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 43.974,00;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti N. 23575-8 del 24/10/2017 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

## EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- Esperto per singolo modulo,
- Tutor per singolo modulo,
- Docenti di supporto.

**Il presente Avviso è rivolto prioritariamente al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

**In subordine**, qualora non si trovino le professionalità richieste all'interno dell'Istituto, verranno selezionate le **FIGURE ESTERNE** con specifiche professionalità provenienti da altre Istituzioni Scolastiche o dal mondo del lavoro che chiedono di partecipare al presente Avviso.

Le stesse professionalità devono dichiarare nella domanda di partecipazione che sono a conoscenza che possono anche NON ricevere alcun incarico/contratto.





## II TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *Accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *Entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *Definire ed inserire:*
  - a) *Competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  - b) *Fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
  - c) *Metodologie, strumenti, luoghi;*
  - d) *Eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

## DOCENTE DI SUPPORTO con i seguenti compiti:

1. Cooperare con il Dirigente scolastico, il DSGA e le eventuali altre figure previste dal piano
2. Supporto ai docenti tutor accompagnatori ai fini:
  - a. Della definizione della struttura formativa del progetto,
  - b. Del monitoraggio di tutte le attività progettuali,
  - c. Della gestione del progetto nella piattaforma telematica con il collegato aggiornamento dei dati dei singoli studenti partecipanti curando il collegamento con i competenti Consigli di classe.



3. Elaborare i bandi e il materiale informativo per il reclutamento dell'utenza e degli esperti e collaborare con l'esperto alla pubblicità per la diffusione di esso attraverso gli opportuni canali di comunicazione.
4. Tenere i rapporti con lo staff di progetto, partecipare alle riunioni organizzative indette dal Gruppo di progetto.

### Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

### Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 02/03/2018**, e dovranno essere completati **entro 31/08/2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per gli ESPERTI e i TUTOR, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

L'assegnazione dell'incarico ai DOCENTI DI SUPPORTO avverrà per l'intera azione comprendente i n. 7 percorsi formativi.

### Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [[www.iisgubbio.gov.it](http://www.iisgubbio.gov.it)], firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [PGIS034006@pec.istruzione.it](mailto:PGIS034006@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23/02/2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE ESPERTI oppure TUTOR oppure DOCENTI DI SUPPORTO - Progetto PON/FSE Progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-57 1953 39733. Titolo “Per una didattica 'student voice': competenze di base”.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.**

### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **[www.iisgubbio.gov.it]**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Saranno predisposte le seguenti tipologie di **graduatoria personale Interno**:

- Modulo: *'Nausika – Scuola di narrazioni Arturo Bandini – lo scrivo (primo modulo)'*
  - Graduatoria figura di Esperto;
  - Graduatoria figura di Tutor;
- Modulo: *'English speaking and writing - Parlare e scrivere in inglese- Lingua seconda (primo modulo)'*
  - Graduatoria figura di Esperto;
  - Graduatoria figura di Tutor;
- Modulo: *'Diamo i numeri? Competenze di area matematica (primo modulo)'*
  - Graduatoria figura di Esperto;
  - Graduatoria figura di Tutor;
- Modulo: *'Team di scienziati: Competenze di area scientifico-tecnologica'*
  - Graduatoria figura di Esperto;
  - Graduatoria figura di Tutor;
- Modulo: *'Nausika – Scuola di narrazioni Arturo Bandini – lo scrivo (secondo modulo)'*
  - Graduatoria figura di Esperto;
  - Graduatoria figura di Tutor;
- Modulo: *'English speaking and writing - Parlare e scrivere in inglese- Lingua seconda (secondo modulo)'*
  - Graduatoria figura di Esperto;
  - Graduatoria figura di Tutor;
- Modulo: *'Diamo i numeri? Competenze di area matematica (secondo modulo)'*
  - Graduatoria figura di Esperto;
  - Graduatoria figura di Tutor;
- Tutti i moduli
  - Graduatoria figura di Docente di supporto;

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [[www.iisgubbio.gov.it](http://www.iisgubbio.gov.it)], nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**

- **Candidato più giovane**

**- Sorteggio****Art. 7. Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Esperto	30	€ 70,00
Tutor	30	€ 30,00
Docente di supporto	80	€ 23,22

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **NADERY David**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [[www.iisgubbio.gov.it](http://www.iisgubbio.gov.it)], nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e viene inviato per posta elettronica a tutte le Scuole della Provincia e reso visibile con ulteriori forme di pubblicità.

**Gubbio, lì (vedi segnatura)****F.to digitalmente da****Il Dirigente Scolastico****NADERY David**



**CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto in qualità di:**

- Esperto**  
 **Tutor**  
 **Docente di supporto (non è necessario il modulo)**

per le attività del PON FSE 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-57 1953 39733 - **“Competenze di base” Titolo “Per una didattica 'student voice': l'innovazione metodologica al servizio delle competenze di base”** – codice 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-57

nel/i seguente/i Modulo/i :

- 'Nausika – Scuola di narrazioni Arturo Bandini – lo scrivo (primo modulo)'**  
 **'English speaking and writing - Parlare e scrivere in inglese- Lingua seconda (primo modulo)'**  
 **'Diamo i numeri? Competenze di area matematica (primo modulo)'**  
 **'Team di scienziati: Competenze di area scientifico-tecnologica'**  
 **'Nausika – Scuola di narrazioni Arturo Bandini – lo scrivo (secondo modulo)'**  
 **'English speaking and writing - Parlare e scrivere in inglese- Lingua seconda (secondo modulo)'**  
 **'Diamo i numeri? Competenze di area matematica (secondo modulo)'**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

#### **DICHIARA**

Sotto la personale responsabilità di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- Di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- Di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.



## Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- Di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- Di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- Di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **Copia di un documento di identità valido;**
- **Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.**
- Dichiarare, inoltre:
- Di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- Di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
  - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- La propria residenza  
 Altro domicilio:

---

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

### **AUTORIZZA**

L'Istituto **IIS 'CASSATA GATTAPONE'** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e Data

Firma

\_\_\_\_\_ / / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allegato 2 scheda di autovalutazione**

**Codice 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-57 1953 39733 - "Competenze di base"**  
**Titolo "Per una didattica 'student voice': l'innovazione metodologica al servizio delle competenze di base"**

**Griglia valutazione AVVISO INTERNO DI SELEZIONE  
 Esperti /Tutor / Docenti di supporto**

**ESPERTO**

**Requisiti di accesso per modulo: 'English speaking and writing - Parlare e scrivere in inglese - Lingua seconda'**

- **Madrelingua Inglese**

**Requisiti di accesso per modulo: 'Nausika – Scuola di narrazioni Arturo Bandini – lo scrivo '**

- **Esperto formatore con consolidate esperienze di formazione presso enti o scuole su argomenti affini all'oggetto del corso**

**Requisiti di accesso per modulo: 'Team di scienziati: Competenze di area scientifico-tecnologica'**

- **Esperto formatore con consolidate esperienze di formazione presso enti o scuole su argomenti affini all'oggetto del corso**

**Requisiti di accesso per modulo: 'Diamo i numeri? Competenze di area matematica (secondo modulo) '**

- **Esperto formatore con consolidate esperienze di formazione presso enti o scuole su argomenti affini all'oggetto del corso**

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica <b>TITOLO ACCESSO</b>	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6		
4	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4		
5	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
6	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti		
7	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti		



	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
8	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
9	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio su tematiche inerenti il progetto	Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti		
10	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
11	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di <b>Esperto/Tutor/Esperto/Docente di supporto/Figure aggiuntive in Progetti PON-POR</b>	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti		
<b>Totali</b>				

Luogo e Data

\_\_\_\_\_ / / \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**TUTOR**

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica <b>TITOLO ACCESSO</b>	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6		
3	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4		
4	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti		
6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti		
7	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di 8 punti		
8	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio su tematiche inerenti il progetto	Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti		
9	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
10	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di <b>Esperto/Tutor/Esperto/Docente di supporto/Figure aggiuntive in Progetti PON-POR</b>	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti		
<b>Totali</b>				

Luogo e Data

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**DOCENTE DI SUPPORTO**

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica <b>TITOLO ACCESSO</b>	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6		
3	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4		
4	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti		
6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti		
7	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di 8 punti		
8	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio su tematiche inerenti il progetto	Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti		
9	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
10	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate <b>di Esperto/Tutor/Esperto/Docente di supporto/Figure aggiuntive in Progetti PON-POR</b>	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti		
<b>Totali</b>				

Luogo e Data

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_