

Protocollo (vedi segnatura)

Codice CUP: J34C17000190007

Alle sezioni di:
**Publicità Legale – Albo
on-line
Amministrazione
Trasparente**
del sito internet
dell'istituzione scolastica
www.iisgubbio.gov.it

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA PER LA REALIZZAZIONE
del Progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-57 1953 39733 - “Competenze di
base”.**

**Titolo “Per una didattica 'student voice': l'innovazione metodologica al
servizio delle competenze di base”.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** l'Avviso Pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa - Fondi strutturali Europei - Programma Operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.1 e azione 10.2.2. - MIUR A00DGEFID.Registro Ufficiale 001953 del 21.02.2017;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° 5797/2017 del 14/02/2017 e Consiglio di Istituto – delibera n° 2078/2017 del 26/01/2017);
- VISTA** la candidatura Prot. n° 39733 del 18.05.2017;
- VISTA** la nota prot. A00DGEFID/38439 del 29/12/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso A00DGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base che indica la Pubblicazione delle Graduatorie definitive regionali;





- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/208 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 43.974,00;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** I Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 29/01/2018, relativa all'assunzione nel Programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 43.974,00;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti N. 23575-8 del 24/10/2017 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

EMANA

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Attività /Modulo	AA.SS.
Nausika 1	2017-18
English speaking and writing 1	2017-18
Diamo i numeri 1	2017-18
Team di scienziati	2017-18
Nausika 2	2018-19
English speaking and writing 2	2018-19
Diamo i numeri 2	2018-19



Figure professionali richieste

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	AA.SS.	ORE	COMPENSO ORARIO
N. 5	Assistente amministrativo	2017-18	15 Cad	€ 14,50
N. 5	Assistente amministrativo	2018-19	15 Cad	€ 14,50
N. 2	Assistente tecnico	2017-18	15 Cad	€ 14,50
N. 2	Assistente tecnico	2018-19	15 Cad	€ 14,50
N. 5	Collaboratore scolastico	2017-18	10 Cad	€ 12,50
N. 5	Collaboratore scolastico	2018-19	10 Cad	€ 12,50

I compiti da svolgere, in collaborazione con le altre figure coinvolte nell'intero progetto, sono quelli previsti nelle note M.I.U.R. prot. 2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016.

Requisiti di ammissione e griglia valutazione

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	4
Altro diploma scuola secondaria II grado	2
Diploma di laurea	5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi Seconda posizione economica	1 per ogni mese
Seconda posizione economica	3
Beneficiario Art. 7	2
Incarichi specifici (Max n.5)	1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	2



Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da curriculum in formato europeo.

Termine di presentazione della domanda: ore 12:00 del 02/03/2018.

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 05/03/2018.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 20/03/2018.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. **Candidato più giovane;**
2. **Sorteggio.**

Incarichi, compensi, periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **NADERY David**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.iisgubbio.gov.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale. Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

Gubbio, lì (vedi segnatura)

F.to Digitalmente da

Il Dirigente Scolastico

NADERY David





MODELLO DOMANDA PERSONALE ATA

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 dell'IIS 'CASSATA GATTAPONE'**

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di Personale ATA** "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "**Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base**". Progetto autorizzato con nota prot. AOODGEFID\Prot. n.1953 del 21/02/2017 dal MIUR - - codice - **10.2.2A-FSEPON-UM-2017-57 1953 39733** - "**Competenze di base**".- dal titolo "**Per una didattica 'student voice': l'innovazione metodologica al servizio delle competenze di base**". importo finanziato pari a Euro 43.974,00;

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

in qualità di

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
- ASSISTENTE TECNICO
- COLLABORATORE SCOLASTICO

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria di:

- ASS.te AMMINISTRATIVO
- ASS.te TECNICO
- COLL.re SCOLASTICO

Per le attività del PON FSE 2014-2020 del progetto avente codice 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-57 e Titolo **“Per una didattica 'student voice': l'innovazione metodologica al servizio delle competenze di base”**.

CONSAPEVOLE

Delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a) Titoli e incarichi

di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:

TITOLI VALUTABILI	Spuntare i titoli posseduti
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	<input type="checkbox"/>
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	<input type="checkbox"/>
Altro diploma scuola secondaria II grado	<input type="checkbox"/>
Diploma di laurea	<input type="checkbox"/>
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	Indicare n° mesi <input type="text"/>
Seconda posizione economica	<input type="checkbox"/>
Beneficiario Art. 7	<input type="checkbox"/>
Incarichi specifici (Max n.5)	Indicare n° incarichi specifici attribuiti <input type="text"/>
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Indicare n° attività PON-POR <input type="text"/>
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Indicare n° Corsi/certificazioni <input type="text"/>

Tutti gli incarichi, le attività e le certificazioni dovranno essere dettagliatamente specificate nel Curriculum Vitae in formato europeo che, a tal fine, si allega alla presente.

b) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
 - di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- Dichiaro inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

c) Privacy

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **IIS 'CASSATA GATTAPONE'** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e Data _____

Firma _____