



MAGAZZINO: IISCG

**BUONO D'ORDINE N° 00237 / 2016 DEL 15/11/2016
COMPETENZA**

Realizzazione grafica impaginazione creazione file stampa brochure opuscolo POF 2016-17 Formato chiuso A5 24 pagine autocopertinato quadricromia carta patinata opaca 150 gr rilegatura 2 punti metallici e manifesti

Protocollo:

Fornitore: **VENERUCCI FEDERICO**

Codice Univoco Ufficio: UF3JCT

VIA BENEDETTO CROCE, 13

Codice CIG: ZC71C09DF0

06024 GUBBIO (PG)

C.F. VNRFR69P28E256T

Codice DURC: INPS_4437822 rilasciato il 28/09/2016

federico@venerucci.it

Voce : P24

Tipo Spesa : 03/10/003

Importo: 1961,76

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi/Servizi ausiliari/Stampa e rilegatura

Codice	Codice fornitore	Descrizione articolo	Unità di Misura	Quantità	Costo Unitario (Esclusa IVA)	Totale	IVA %
0010611	/	STAMPA POF	NUMER	1.500,00	0,590 €	885,000 €	22,00
Note Aggiuntive:		Stampa brochure POF 2016-17 opuscolo formato chiuso A5 24 pagine quadricromia carta patinata opaca autocopertinata 150 gr fronte e retro rilegatura 2 punti metallici					
0011309	/	MANIFESTO STAMPATO 100x140	NUMER	90,00	3,200 €	288,000 €	22,00
0003620	/	MANIFESTO STAMPATO	NUMER	350,00	0,900 €	315,000 €	22,00
Note Aggiuntive:		Stampa manifesto 70x100cm					
0010652	/	REALIZZAZIONE GRAFICA	NUMER	3,00	40,000 €	120,000 €	22,00
Note Aggiuntive:		Realizzazione grafica POF autocopertinato A5 24 pagine quadricromia, manifesti 100x140cm, manifesti 70x100cm					

Importo	Sconto	Imponibile	IVA	Totale
1.608,00 €	0,00 0,00 0,00	1.608,00 €	353,76	1.961,76 €

Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche) e obblighi relativi alla fatturazione elettronica (Decreto 3/04/2013 n.55 del MEF e nota MIUR 3359 del 17/04/2014)

1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136
2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della sede della stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente Buono d'ordine;
4. eventuale modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate;
5. a decorrere dal 06/06/2014 il fornitore è obbligato ad emettere fattura esclusivamente in formato elettronico;
6. a decorrere dal 06/09/2014 la scuola è obbligata a rifiutare le fatture emesse con modalità diverse dal formato elettronico, a predisposte precedentemente al 6/06/2014. L'obbligo del rifiuto è accompagnato dal divieto a pagarle.

Condizioni di Fornitura:

- SEDE DI CONSEGNA DEL MATERIALE:
ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE SPERIMENTALE " M.L.CASSATA "
VIA BOTTAGNONE,40
06024 GUBBIO - PERUGIA

- AI SENSI DELL'ART. 74, CO 3 BIS DEL D.LGS. 150/2009, NON SI È PROCEDUTO ALL'ACQUISTO IN CONVENZIONE CONSIP O PER INDISPONIBILITÀ DEGLI ARTICOLI O PERCHÉ I CORRISPETTIVI DELLA PRESENTE FORNITURA SONO INFERIORI.



MAGAZZINO: IISCG

**BUONO D'ORDINE N° 00237 / 2016 DEL 15/11/2016
COMPETENZA**

Annotazioni:

Realizzazione grafica impaginazione creazione file stampa brochure opuscolo POF 2016-17 Formato chiuso A5 24 pagine autocopertinato quadricromia carta patinata opaca 150 gr rilegatura 2 punti metallici e manifesti

GUBBIO addì 15/11/2016

IL DIRETTORE SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Stefano Biccari

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. David Nadery

Note Generali:

Franco nostra sede

Ai sensi del comma 3 bis dell'art.74 del D.Lgs. 150/2009 si dichiara che con la presente individuazione del fornitore, non si è proceduto all'acquisto di beni e servizi nelle convenzioni quadro presenti in www.acquistinretepa.it gestito dalla Consip Spa, ma ad altre centrali di committenza, a procedure ad evidenza pubblica o in amministrazione diretta, in quanto i prodotti della presente fornitura, o non sono disponibili nelle convenzioni quadro presenti in www.acquistinretepa.it, oppure i singoli corrispettivi sono inferiori a quelli indicati nelle convenzioni attive."

Il corrispettivo della presente fornitura dovrà essere addebitato a questa Amministrazione con fattura elettronica ai sensi dell'articolo 21, comma 1, del DPR 633/72, la sola tipologia di fattura accettata dalle Pubbliche Amministrazioni che, secondo le disposizioni di legge, sono tenute ad avvalersi del sistema di interscambio www.fatturapa.gov.it.

Oltre alla Garanzia Legale di Conformità a cui è tenuto direttamente il venditore, i beni oggetto della presente fornitura si intendono coperti anche dalla "garanzia convenzionale" di cui all'art. 128 del Codice del Consumo, per un ulteriore anno solare, decorrente dalla data di scadenza della Garanzia Legale di Conformità, che è appunto l'impegno autonomo dello stesso venditore, assunto nei confronti di questa Pubblica Amministrazione, di sostituire, riparare, o intervenire altrimenti sul bene, qualora esso non corrisponda alle condizioni enunciate nella dichiarazione di garanzia. La Garanzia Convenzionale del Venditore si intende gratuita, non sostituisce nè limita la Garanzia Legale di Conformità sopra descritta, per cui l'IIS 'CASSATA GATTAPONE' può scegliere se utilizzare l'una o l'altra.

Con l'accettazione del presente ordine di fornitura da parte del venditore, si intendono accettate tutte le condizioni sopra esposte.